



DURAK-HAVA DEMİR İLKOKULU 2024-2028 STRATEJİK PLAN

+++++
+++++
+++++
+++++
+++++

Adres:

Mevlana Mahallesi
Bademli Caddesi No:8/1
38280 Talas - Kayseri

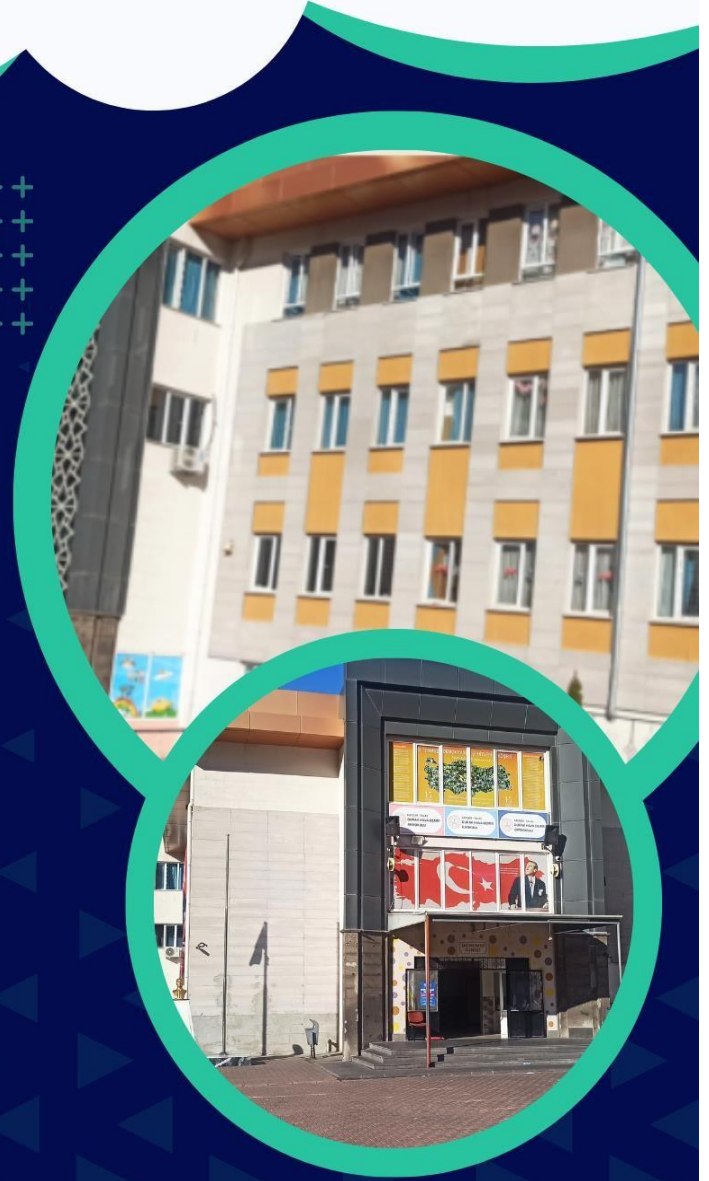
İLETİŞİM



<https://dhdemirio.meb.k12.tr/>



0 352 503 20 03



T.C.
KAYSERİ VALİLİĞİ
Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028
Stratejik Plan

DURUM ANALİZİ

Strateji Geliştirme Ekibi
TALAS/KAYSERİ



“Bir millet, savaş meydanlarında ne kadar parlak zaferler elde ederse etsin, o zaferlerin yaşayacak sonuçlar vermesi ancak irfan ordusuyla kaimdir.”

Mustafa Kemal ATATÜRK

K. Atatürk



Kaymakam Sunuşu

Günümüz dünyası; siyasal, ekonomik, sosyal, bilimsel ve teknolojik değişimlerle birlikte yeni paradigmlar kazanan dinamik bir yapıya sahiptir.

Yirmi birinci yüzyıl; nitelikli insan gücü yetiştiren, küresel ölçekte bu insanları kendisine çekeabilen, bu gücü doğru ve yerinde değerlendiren, küresel bilgiyi kullanarak ürettiklerini ekonomik ve sosyal faydaya dönüştürebilen, süreci bilgi ve iletişim

teknolojileri ile bütünleştirebilen ve insan odaklı kalkınma anlayışını benimseyen ülkelerin yüzyılı olacaktır. Bizler bu değişimi, gençlerimizin beklentilerini önceden görerek; zamanın ruhunu iyi okuyarak projelerimizi, politikalarımızı belirlemeliyiz. Gençlerin gerisinde kalan değil, onların önünü açan, onlara rota çizen bir anlayışla çalışmalarımızı yürütmeliyiz.

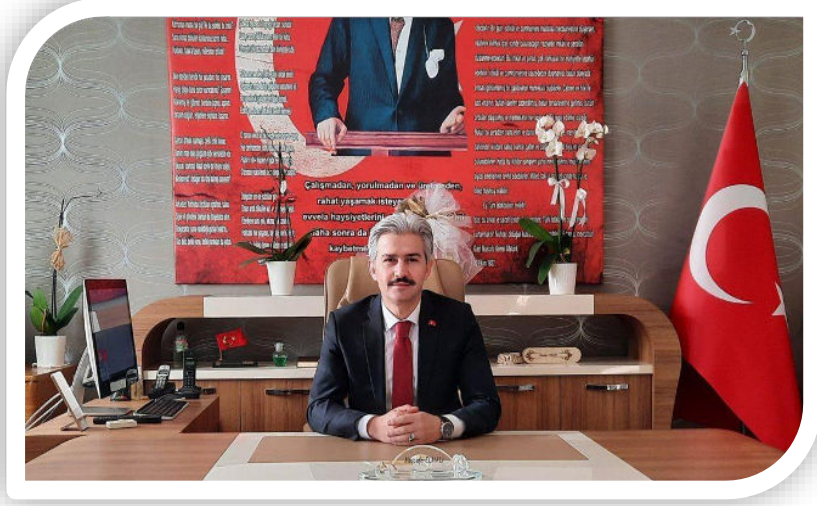
Bilim ve teknoloji alanında yaşanan hızlı değişim ve gelişim eğitim anlayışına da yeni bir soluk getirmiştir. Öğrenci odaklı bu eğitim sisteminde öğrencinin istekleri, beklentileri, hedefleri ve bireysel özellikleri ağırlık kazanmıştır. Nasıl ki hayatın her safhasında plan dahilinde yaşamak insanlar için bir zaruret ise kurum ve kuruluşlar da daha verimli hizmet sunmak, başarı çitasını yükseltmek için plan yapmak ve bunu uygulamak zorundadır.

Geleceğimizin teminatı olan çocuklarımıza ve gençlerimize en iyi şekilde eğitim hizmeti verip onları iyi yetiştirerek hayata hazırlamak devletin asli görevidir, bu insan kaynağının yetiştirilmesi görevi ve sorumluluğu hepimizin omuzlarındadır. Gençlerimizi kendi değerleriyle, kültürüyle, toplumsal dinamikleriyle barışık; milli ve manevi değerlerimize bağlı, kadim kültürümüzün mirasçıları olduklarının bilincinde yetiştirmemiz son derece önemlidir. Ancak daha da önemli olan nokta; değişimi ve gelişimi önce akıllarda ve zihinlerde gerçekleştirmektir. Bu doğrultuda insanımızın ülkemizin daha aydınlık bir geleceğe ulaşması, vatanına, milletine, insanlığa fayda sağlaması, beşikten mezara kadar ilim ile dolu olması yolunda gerekli önlemleri alarak geleceğe daha emin adımlar atmaktan asla vazgeçmeyeceğiz.

Bu anlamda Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın "Türkiye Yüzyılı" kimliğinin gerçekleşmesine faydalı olması dilekleriyle, bize destek veren tüm paydaşlarımıza ve planın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ederim.

YAŞAR DÖNMEZ
TALAS KAYMAKAMI

İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu



Stratejik planlama bulunduğumuz nokta ve ulaşılmaması istenen durum arasındaki en kısa yolu bulmamızı sağlar. Kurumların stratejik yönetim anlayışıyla kısa, orta ve uzun vadeli planlama yapmaları bir zorunluluk haline gelmiştir. Bu

anlayıştan yola çıkarak stratejik amaçlarımız ve hedeflerimizin planlanmasına ülkemizin Cumhurbaşkanlığı sistemine geçmesiyle gerek görülmüş olup, “Türkiye Yüzyılı” ışığında, güçlü olan yönlerimizin hedefini bulması, zayıf olan yönlerimizin de güçlenmesi en çok arzu ettiğimiz hususlardır. Bu nedenle geniş katılım ve derinlemesine durum analizi yapılarak ilçemizdeki mevcut durumu belirledikten sonra, elde edilen bütün değerlerin kullanılabilir hale getirilmesi yönünde üstün gayret ve çabaların gösterildiği görülmektedir.

Toplumun her kesimini belli oranda etkileyen ve hızlı değişim gösteren bilim ve teknoloji, kurum ve kuruluşları uzun dönemli kararlar almaya ve stratejik yaklaşımlarda bulunmaya zorlamaktadır. Tüm kurumlar kendilerini geliştirebilmek için içsel ve dışsal niteliklerinin farkına varmalı ve bunları doğru kullanmalıdır. Stratejik planlama bu noktada kurumların mevcut durumlarını tespit edip sonuç almaya yönelik öngörülerde bulunmalarını sağlamaktadır. Eğitimdeki hızlı değişime ayak uydurmak, etkili, verimli ve imkânların yaygınlaştırılmasına dayalı bir eğitim-öğretim hizmeti sunmak gayesiyle hazırladığımız stratejik planımız iç ve dış paydaşlarımızın çoğulcu katılımını esas alan, mevcut potansiyelimizin ortaya çıkarıldığı, geleceğe yönelik dinamik bir süreçtir.

Hazırladığımız stratejik planın başarıya ulaşması tüm birimlerimizin sorumluluğundadır. Birimlerimizin üzerine düşen görevi hakkıyla yapacağına inancım tamdır. Stratejik plan hazırlama sürecindeki katkılarından ötürü başta Stratejik Planlama Ekibi olmak üzere, birimlerimize, paydaşlarımıza, eğitim mensuplarına teşekkür ediyor, kurumumuz 2024-2028 Stratejik Planı doğrultusunda belirlenen çalışmaların başarıyla uygulanacağına inanıyorum.

Mustafa ELMALI

TALAS İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRÜ



Okul Müdürü Sunuşu

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile

uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsız başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, Okul Müdürü Okulumuz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

BÜLENT AKINCI

Okul Müdürü

Kaymakam Sunuşu.....	III
İlçe Millî Eğitim Müdürü Sunuşu.....	IV
Okul Müdürü Sunuşu.....	I
İçindekiler.....	
Tablolar.....	IX
Şekiller.....	XI
Ekler	XII
Kısaltmalar.....	XIII
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması	XV
Tanımlar	XVI
Giriş.....	18
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	18
1.1. Genelge ve Hazırlık Programı.....	21
1.2. Ekip ve Kurullar	22
1.3. Çalışma Takvimi.....	24
2. Durum Analizi.....	24
2.1. Kurumsal Tarihçe	25
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	25
2.3. Mevzuat Analizi.....	27
2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi	28
2.5. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	29
2.6. Paydaş Analizi	34
2.7. Kuruluş İçi Analiz.....	54
2.7.1. Kurum Kültürü Analizi	54
2.7.2. Teşkilat Yapısı	57
2.7.3. İnsan Kaynakları	58
2.7.4. Teknolojik Kaynaklar	58
2.7.5. Fiziki Kaynak Analizi	59
2.7.6. Mali Kaynaklar	59
2.8. PESTLE Analizi	60
2.8.1. Politik Faktörler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.8.2. Ekonomik Faktörler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.8.3. Sosyokültürel Faktörler.....	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.8.4. Teknolojik Faktörler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.8.5. Yasal Faktörler	60
2.8.6. Çevresel Faktörler	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
2.9. GZFT Analizi	61
2.9.1. GÜÇLÜ YÖNLER.....	62

2.9.2. ZAYIF YÖNLER	63
2.9.3 FIRSATLAR	64
2.9.4. TEHDİTLER.....	64
2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	65

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu.....	22
Tablo 2: İl Mem Stratejik Planlama Ekibi	23
Tablo 3: <i>Çalışma Takvimi</i>	24
Tablo 6: Üst Politika Belgeleri	28
Tablo 7: Durak-Hava Demir İlkokulu Personel Yapısı.....	58
Tablo 8: Genel İdare, Teknik, Sağlık Ve Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu	58
Tablo 10: Teknolojik Kaynaklar	Hata! Yer işareti tanımlanmamış.
Tablo 11: Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı.....	59
Tablo 12: Durak-Hava Demir İlkokulu Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)	59
Tablo 13: Durak-Hava Demir İlkokulu Kaynak Tablosu (2017-2018).....	60

Şekiller

Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması	19
Şekil 2: Durak-Hava Demir İlkokulu Stratejik Planlama Modeli.....	20
Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması.....	19
Şekil 2: Durak-Hava Demir İlkokulu Stratejik Planlama Modeli	20
Şekil 3: Dış Paydaş (Veli) Öğrenim Durumu	35
Şekil 4: Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden.....	36
Şekil 5: Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden	36
Şekil 6: Okul rehberlik hizmetlerinden	37
Şekil 7: Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden.....	37
Şekil 8: Öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinden.....	38
Şekil 9: Ders dışı etkinliklerden (sosyal-sanatsal)	38
Şekil 10: Okul yöneticilerinin mesleki yeterliliklerinden	39
Şekil 11: Eğitim binalarında yapılan bakım, onarım ve güçlendirme çalışmalarından.....	39
Şekil 12: Okulların teknolojik altyapı ve donanım imkânlarının geliştirilmesinden (etkileşimli tahta,internet erişimi vb.).....	40
Şekil 13: Okulumuz Güvenilirdir	40
Şekil 14: Okulumuz Problemlere Çözüm Odaklıdır	41
Şekil 15: Okulumuz Yenilikçidir	41
Şekil 16: Okulumuz Şeffaftır	42
Şekil 17: Okulumuz Erişilebilirdir	42
Şekil 18: Okulumuz Adildir	43
Şekil 19: Okulumuz Tarafsızdır	43
Şekil 20: Okulumuz Farklı Görüşlere Açıktır	44
Şekil 21: Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor olmaktan mutluyum	44
Şekil 22: Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanakları vardır.	45
Şekil 23: Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.....	45
Şekil 24: Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır.....	46
Şekil 25: Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.....	46
Şekil 26: Çalıştığım kurumda bağlı bulunduğum yöneticinin yönetim becerisi yeterli düzeydedir	47
Şekil 27: Çalıştığım kurumda görevimle ilgili çalışmalarda yeterince başarılı olduğumu düşünüyorum	47
Şekil 28: Çalıştığım kurumun kendimi geliştirmem için bana yardımcı olduğunu düşünüyorum	48

Şekil 29: Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim	48
Şekil 30: Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir.....	49
Şekil 31: Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir.....	49
Şekil 32: Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissedirim.....	50
Şekil 33: Çalıştığım kurumda aldığım eğitimin işime katkı sunduğunu düşünüyorum.....	50
Şekil 34: Çalıştığım kurumda işimle ilgili sorumluluk ve yetkiler dengelidir	51
Şekil 35: Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir.....	51
Şekil 36: Çalıştığım kurumda çoğu zaman gereksiz işlerle uğraşıyorum	52
Şekil 37: Kurum faaliyetleri stratejik plan dikkate alınarak yürütülür.....	52
Şekil 38: Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor	53
Şekil 39: Çalıştığım kurum ile ilgili olumsuz eleştirilere tanık olmak beni duygusal anlamda olumsuz etkiler.....	53
Şekil 40: İki ya da daha fazla kişiden farklı emirler alabiliyorum	54

Ekler

EK 1: Paydaş Analizi.....**Hata! Yer işareti tanımlanmamış.**

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Milli Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Milli Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Milli Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PISA	: Programme for International Student Assesment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strenghts, Weaknesses, Opportunities, Threats
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BİETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
HHB	: Hukuk Hizmetleri Birimi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖZLB	: Özel Büro
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilköğretim, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Okulumuz de ilk stratejik planını 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Okulumuzun dördüncü stratejik planı olan Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nı kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Bakanlık merkez ve taşra teşkilatı birimleri ile ilgili paydaşların katılımıyla başta Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen amaçlar ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayımlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Okulumuzun 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Okulumuz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek

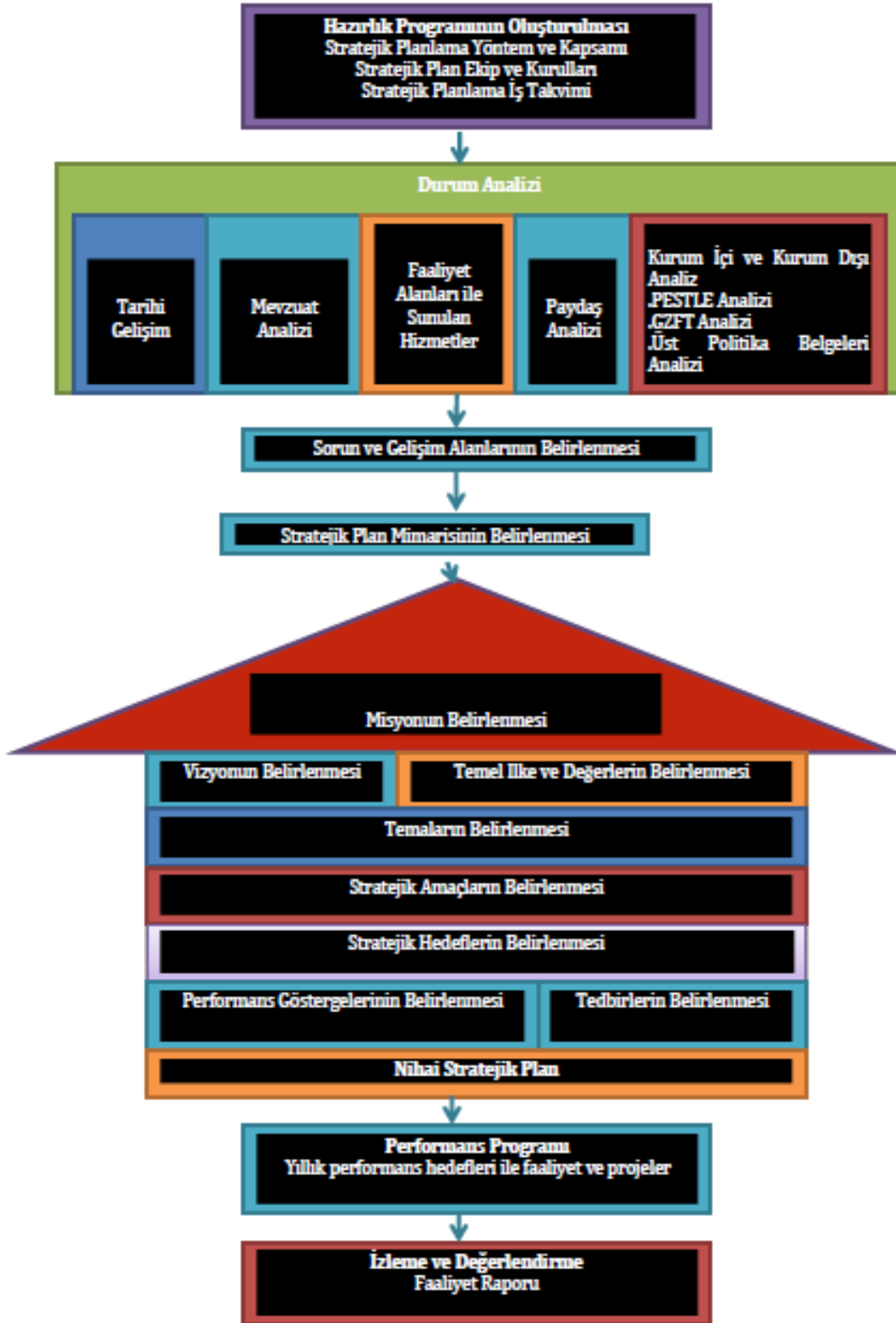
amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmalarının başladığı 06 /10/ 2022 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile Okulumuz birimlerine duyurulmuştur. Birimlerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi ilk toplantısını 17/10/2022 tarihinde gerçekleştirmiş; misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin Okulumuz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için Google Form üzerinden paydaş anketlerinin online olarak cevaplandırılmasına imkan verebilen bir platform oluşturulmuştur. Okulumuzun faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması, Okulumuzun birimlerinden alınan bilgi ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Modeli

1.1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü çerçevesinde ve “Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi” taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilimizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilimiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak “Mevcut Durum Analizinin” yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Milli Eğitim Bakanlığının yayınladığı 06/10/2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İl Milli Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak il, ilçe, okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen “Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış” bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere 22/12/2022 tarihinde ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekpleri oluşturulmuştur. 10 Temmuz 2023 tarihinde başlayan, 27 Ekim 2023 tarihine kadar devam edecek olan; il, ilçe ve okullarda kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi üyelerine eğitim faaliyetleri düzenlenmiştir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleşen eğitim faaliyetlerinin dışında, kurul ve ekip üyelerine yüz yüze ve elektronik ortamda destek sağlanarak bilgi ihtiyacı giderilmiştir. (İlçemizin strateji geliştirme kurulu ekip başkanı ve üyeleri, muhtelif tarihlerde Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü AR-GE Birimi tarafından Stratejik Yönetim ve Planlama kursuna katılım sağlamıştır.)

Okulumuz Stratejik Planlama Ekibi ile toplantı gerçekleştirilerek “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi” gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden oluşan paydaşlarımıza, Okulumuzun faaliyetlerini

kapsayan konularda “kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici” türde “Durak-Hava Demir İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri” düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

İlçe koordinasyon ekibi tarafından ilçe personeline iç ve dış paydaş anket sonuçları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonomuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Okulumuzun 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

İlçe koordinasyon ekibi tarafından ilçemiz okul yetkililerine süreç hakkında bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilerek planlama sürecinde rehberlik yapılmıştır.

1.1.Ekip ve Kurullar

Stratejik planlama sürecinin yönetimi kademeli bir organizasyon ile gerçekleştirilmiştir. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları, Kalkınma Bakanlığı tarafından hazırlanan “Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Rehberi Taslağı”nın dördüncü sürümü dikkate alınarak Ekim 2022 tarihinde başlatılmıştır. Stratejik plan çalışmalarını yönlendirmek ve yönetsel öncelikleri Stratejik Planlama Ekibine aktarmak üzere Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.

Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulmasında temel birimlerin süreçte temsil edilmesine özen gösterilmiştir. Okul Müdürü Bülent AKINCI başkanlığında yürütülen çalışmalarda, okulumuz düzeyinde plan analizleri yapılmış, paydaş görüşlerinin plana yansıtılması sağlanmış ve kurulun bilgilendirilmesi ile yönetsel karar alma süreçleri kolaylaştırılmıştır. Birimlerde yürütülen çalışmaların konsolidasyonu ve yürütülen analiz çalışmaları sonucunda planın yazılması sorumluluğunda Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

Ocak 2023 ayında oluşturulan Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi üye listesi, 27 Ocak 2023 tarihli ve 69441681 sayılı makam oluru ile oluşturulmuştur. Okulumuz stratejik planlama üst kurulu ile ilgili bilgiler Tablo 1’de, stratejik planlama ekibi ile ilgili bilgiler ise Tablo 2’de yer almaktadır.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
BÜLENT AKINCI	OKUL MÜDÜRÜ
İBRAHİM DURAN	MÜDÜR YARDIMCISI
ELÇİN ŞIKLAROĞLU	ÖĞRETMEN
TÜRKAN ŞAHİN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
ASIYE ERDOĞAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

Tablo 2: Okul Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
LEYLA BAYKAL YILDIZ	YARDIMCISI	Başkan
FAZİLET DAĞISTAN	ÖĞRETMEN	Üye
GÜLFER KAPLAN	ÖĞRETMEN	Üye
MEHTAP YURTOĞLU	ÖĞRETMEN	Üye
MUHAMMED DURAN	GÖNÜLLÜ VELİ	Üye



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ

2. Durum Analizi

Kurumumuz amaç ve hedeflerinin geliştirilebilmesi için sahip olunan kaynakların tespiti, güçlü ve zayıf taraflar ile kurumun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin saptanması amacıyla Okulumuzca mevcut durum analizi yapılmıştır.

2024-2028 Stratejik Planı hazırlanırken Stratejik Plan Hazırlama ekibi olarak bu alan da Okulumuzun Tarihsel Gelişimi, Yasal yükümlülükleri ve Mevzuat Analizi, Faaliyet alanları ürün ve hizmetlerin ilişkilendirilmesi, paydaş analizi ve Kurum içi ve dışı analizler yapılmıştır.

Kurumsal Tarihçe

Durak Hava Demir İlkokulu, Kayseri'nin Talas İlçesinde 2016 yılında 24 derslikli olarak tamamlanarak aynı yıl eğitim öğretim faaliyetine başlamıştır. Okulumuz adını; eğitime büyük destek veren hayırsever vatandaşlarımız Durak DEMİR ve Hava Demir'den almıştır.

2023-2024 eğitim öğretim yılında 877 öğrenci bulunmaktadır. 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 25 sınıf öğretmeni, 2 İngilizce öğretmeni, 3 Rehberlik öğretmeni 1 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmeni, 2 Yardımcı hizmetli, 1 geçici işçi ve 4 adet TYP elemanı bulunmaktadır. Aynı zamanda okulumuzda ikili eğitim yapılmakta olup ortaokul kısmı da bulunmaktadır.

2.1.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi (hedef kartlarına göre düzenlenecektir)

1. 2019 yılında yürürlüğe giren Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe bakış bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 7 stratejik amaç, 21 stratejik hedef, ... performans göstergesi ve ... stratejiye yer verilmiştir. Durak-Hava Demir İlkokulu Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:
2. 2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.
3. Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyetekatlan öğrenci oranı İlkokul da %75 iken %90 hedefe ulaşmıştır.
4. Öğrenci başına okunan kitap sayısı 9'dan 15'e ulaşmıştır.
5. EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi ortalama 12,54 dk. iken, ortalama 78 dk. ya çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
6. Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı 10 iken bu sayı 2023'te 25 çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
7. Stratejik planları ile yıllık okul gelişim planları bazında izleme, değerlendirme ve dönüt verme faaliyeti gerçekleştirilen okul oranı 0 iken 2023 de bu oran %.76 a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.

8. Okulumuz bilgi edinme sistemlerinden hizmet alanların memnuniyet oranı 0 iken 2023 de bu oran 65'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
9. İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı 48,8 iken bu sayı 2023 de 55' e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
10. Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı 0 iken bu sayı 2023 de 2' ye çıkarak hedef gerçekleşmiştir
11. İlkokulda 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı 2,12 iken bu sayı 2023'te 1,1'e indirilerek hedef gerçekleşmiştir.
12. 6-9 yaş grubu okullaşma oranı 91,37 iken bu sayı 2023 de 96'ya çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
13. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%) 18,5 iken bu sayı 2023'te 33,9' a çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
14. Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı (%) 55 iken bu sayı 2023'te % 66'ya çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
15. Kaynaştırma / bütünleştirme uygulamaları ile ilgili hizmet içi eğitim verilen öğretmen sayısı 0 iken bu sayı 2023'te 3'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
16. Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı (%) 3 iken bu sayı 2023'te 18'e çıkarak hedef gerçekleşmiştir.
17. Bilim ve sanat merkezi öğrencilerinin programlara devam oranı (%) 98 iken bu sayı 2023'te 98'de sabit kalarak hedef gerçekleşmiştir.

2.3.Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, okulumuz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği hükmünce, millî eğitim müdürlüklerinin görevleri şunlardır:

- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, illerde doğrudan İlçe Millî Eğitim Müdürüne bağlı birimler/bürolar ile şube müdürü kadro sayısına göre birleştirilerek veya ayrılarak teşkilatlandırılan şube müdürlükleri eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.
- İlçe Millî eğitim müdürleri ihtiyaç duymaları halinde kendilerine yardımcı olmak üzere özel büro oluşturabilir.
- Millî eğitim müdürleri, Bakanlığın eğitim politikaları ve stratejik planlarını, mevzuat ve programlar doğrultusunda yönetmek, yönlendirmek, denetlemek ve koordine ederek etkin ve verimli bir şekilde yerine getirmek ile görevli ve sorumludurlar. Millî eğitim müdürleri, bu görevlerini ilçe yöneticileri arasında yapacakları iş bölümü çerçevesinde yürütür.
- İlçe millî eğitim şube müdürü, sorumluluğuna verilen hizmetleri yürütmek, milli eğitim müdürlüğü adına toplantılara katılmak, doğrudan milli eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar hariç, birimlerle/bürolarla ilgili yazışmaları ve belgeleri milli eğitim müdürü adına imzalamak, Okul Müdürü müdürlüğüne vekâlet etmek ve millî eğitim müdürü tarafından verilen diğer görevleri yürütmekle görevli ve sorumludurlar.

Millî eğitim müdürlükleri;

- a) Temel Eğitim,
- b) Ortaöğretim,
- c) Mesleki ve Teknik Eğitim,
- ç) Din Öğretimi,
- d) Özel Eğitim ve Rehberlik,
- e) Hayat Boyu Öğrenme,
- f) Özel Öğretim Kurumları,
- g) Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri,
- ğ) Ölçme, Değerlendirme ve Sınav,
- h) Yükseköğretim ve Yurt Dışı Eğitim,
- ı) Strateji Geliştirme,
- i) İnsan Kaynakları Yönetimi,
- j) Destek,
- k) İnşaat ve Emlak,

hizmetleri ile doğrudan millî eğitim müdürüne bağlı birimler/bürolar eliyle millî eğitim hizmetlerini yürütür.

2.4.Üst Politika Belgeleri Analizi

Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Okulumuzun durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Milli Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 6).

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Mali Planlar	
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">• Kalkınma Planları• Orta Vadeli Programlar• Orta Vadeli Mali Planlar• Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programları• MEB 2019-2023 Stratejik Planı• Millî Eğitim Şûra Kararları	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen Strateji Belgesi• İklim Değişikliği Eylem Planı• Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı• Karayolu Trafik Güvenliği Strateji Belgesi• Mobilite Araç ve Teknolojileri Yol Haritası• Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı• Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı• Ulusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem Planı• Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı• Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı• Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi• 2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı• 2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2,352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1,432.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3,525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve Kobi'ler	559.2,559.3, Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.5,565.6,565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Ticaretin ve Tüketicinin Korunmasının Geliştirilmesine Yönelik Hizmetler	621.8 Sayılı Tedbir Maddesi
	Eğitim	658,659, 660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politik aile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	731.2,731.3,731.4,731.5,731.6,732.1,732.3,732.5, 733.1,733.2,734.4,735.7,735.8,738.2,738.3,739.1,
	Gençlik	746.1,746.2,746.6,747.1,747.2,748.6
	Engelli Hizmetleri	758.1,758.2,758.3,758.4,758.5
	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar	773.1,774.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Gelir Dağılımı	777.4 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kültür ve Sanat	783.1,783.2,783.5,785.1,785.2,785.3,785.5,789.1,
	Spor	796.1,796.2,796.3,798.3,799.1,799.2,799.3
	Nüfus ve Yaşlanma	804.1,809.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Uluslararası Göç	815.4,816.1 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1,819.2,819.3,820.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Afet Yönetimi	830.7,831.3,832.1,832.4,833.6,839.1,839.3,841.1
	Sivil Toplum	940.3 Sayılı Tedbir Maddesi
	Kamuda Stratejik Yönetim	942.1,943.1,943.2,943.4,943.5
	Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1,970.6,972.6,973.2,973.3,973.4
İstihdam	12 Sayılı Tedbir Maddesi	

Üst Politika Belgesi	İleili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtivaclar
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Programda Bakanlığımızı ilgilendiren on dokuz (19) politika ve tedbir ile Öncelikli Reform Alanlarına Yönelik on (10) düzenleme yer almaktadır.	
	Ödemeler Dengesi	1 Tedbir
	Finansal İstikrar	1 Tedbir
	Afet Yönetimi	1 Tedbir
	Dijital Dönüşüm	4 Tedbir
	Hizmet İhracatının Desteklenmesi	1 Tedbir
	Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı	3 Tedbir
	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
	Kamu Cari Harcamalarında Rasyonelleşme	2 Tedbir
	Afetlere Duyarlı Bütünleşik Mekansal Planlama	1 Tedbir
	İklim Değişikliği Mevzuatı, Emisyon Ticaret Sistemi, Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizmasına Uyum	1 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Yurt İçi Tasarruflar	350.2, 352.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Mali Piyasalar	379.2 Sayılı Tedbir Maddesi
	İmalat Sanayii	432.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Otomotiv	473.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Turizm	525.3, 525.4 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Girişimcilik ve KOBİ'ler	559.2, 559.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Fikri Mülkiyet Hakları	565.6, 565.7 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2,
	Engelli Hizmetleri	758.1, 758.2, 758.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
	Kültür ve Sanat	783.1, 785.1, 785.2, 789.1 Sayılı Tedbir
	Uluslararası Göç	816.1 Sayılı Tedbir Maddesi
	Yurt Dışında Yaşayan Türkler	819.1, 819.2, 819.3 Sayılı Tedbir Maddeleri
Kalkınma İçin Uluslararası İş Birliği	970.1, 972.6, 973.3 Sayılı Tedbir Maddeleri	

2.5.Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none">1.Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi3. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması4. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi5. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi6. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi7. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi8. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi9. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none">1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi2. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması
Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller	<ol style="list-style-type: none">1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. Okulumuz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 6. Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi 7. Okulumuz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 3.Eğitim ve Öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okula ait taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Okulumuzun taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 3. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Yönetim ve Denetim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 6. Okulumuz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 7. Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi 8. Okulumuz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
İnsan Kaynakları	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 3. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek 4.Eğitim ve Öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması
Fiziki ve Teknolojik Altyapı	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Okulumuzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Özel okulların arsa tahsisi, teşvik ve vergi muafiyeti ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 5. Kamulaştırma yoluyla arsa üretimi 6. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi

Mevzuatla Millî Eğitim Müdürlüklerine verilen diğer görev ve hizmetler ile kamu kurumu olarak kendisine verilen yasal yükümlülükler analiz edilerek faaliyet alanları

boyutlandırılmıştır. Belirlenen ürün ve hizmetlerin birbirleriyle olan ilişkileri gözetilerek belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılması, kuruluşun organizasyon şemasının ve faaliyetlerinin bütünü'nün gözden geçirilmesi açısından faydalı bir çalışma olmuştur. Belirlenen faaliyet alanları, stratejik planlama sürecinin daha sonraki aşamalarında dikkate alınmıştır. Ayrıca, paydaşların görüş ve önerileri alınırken, bu aşamada belirlenen faaliyet alanları bazında çalışmalar yürütülmüştür.

Okulumuz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistemler ve kamu hizmet envanteri incelenerek Okulumuzun hizmetleri tespit edilmiş; eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim, uluslararası ilişkiler ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere sekiz faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

2.6. Paydaş Analizi

İÇ VE DIŞ PAYDAŞ ETKİ-ÖNEM MATRİKSİ

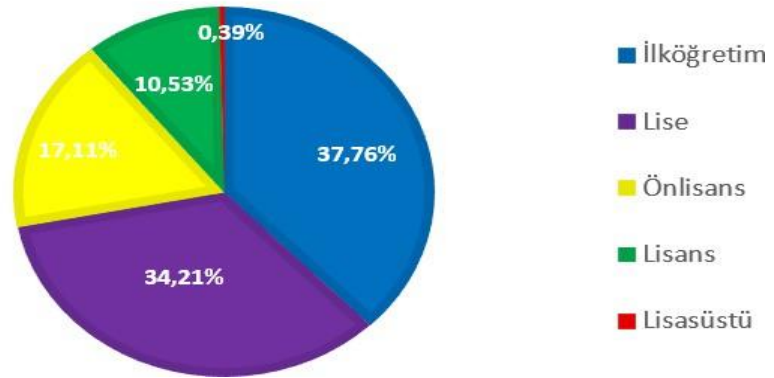
Faaliyet Alanları	Ürün/Hizmet No	Talas Kaymakamlığı	Personeller	Okul Müdürlükleri	Öğretmenler	Okul Yöneticileri	Öğrenci	Veliler
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	1	√	√	√	√	√	√	√
	2	√	√	√	√	√		√
	3		√	√	√	√	√	
	4		√	√		√		
	5		√	√	√	√		
	6		√	√		√		
	7		√	√	√	√	√	√
	8	√	√	√	√	√	√	√
	9		√	√	√	√	√	√
	10	√	√	√	√	√	√	√
	11		√	√	√	√	√	
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	1	√	√	√	√	√	√	√

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Okul Müdürü Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki işbirlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, Okul Müdürü müdürlükleri ile Okulumuz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Talas İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla Google Forms üzerinden dış paydaş için <https://forms.gle/GHPQtVGfmi8Frehw5> iç paydaş için <https://forms.gle/2o1JoyZ8UqLDDKsX7> anketi oluşturulmuştur. Ankete katılan 843 iç paydaş, 768 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Okul Müdürü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

Eğitim Düzeyiniz

843 Yanıt

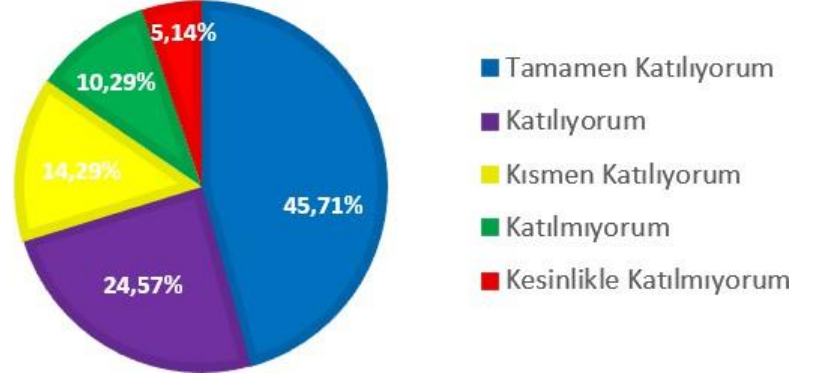


Şekil 3: Dış Paydaş (Veli) Öğrenim Durumu

Dış paydaş anketimize katılan velilerimizin öğrenim durumu ile ilgili bilginin yer aldığı grafikte katılımcıların yüzde 37,76 sının İlköğretim mezunu olduğu göze çarpmakta olup yüksek öğrenim mezunlarının sayısının ise yüzde 10,92' de kaldığı gözlemlenmiştir.

Okul-Aile İşbirliğinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler Yapılmaktadır.

843 yanıt

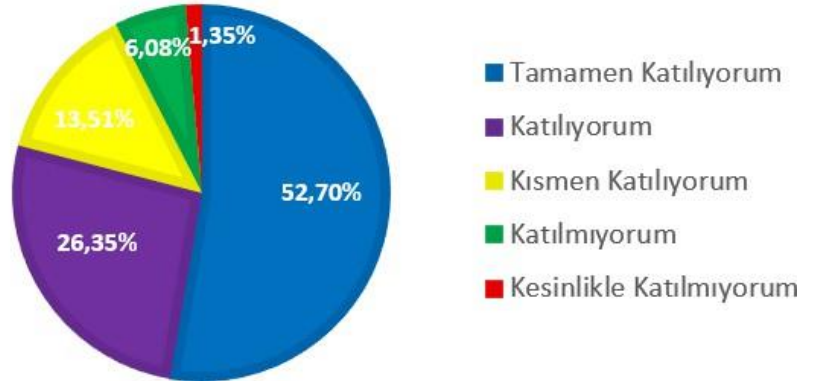


Şekil 4: Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden

Paydaşların Okulumuz “Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 4’te yer verilmiştir. Şekil 4’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 70,28 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Öğrencim kendini okulda güvende hissediyor.

843 yanıt



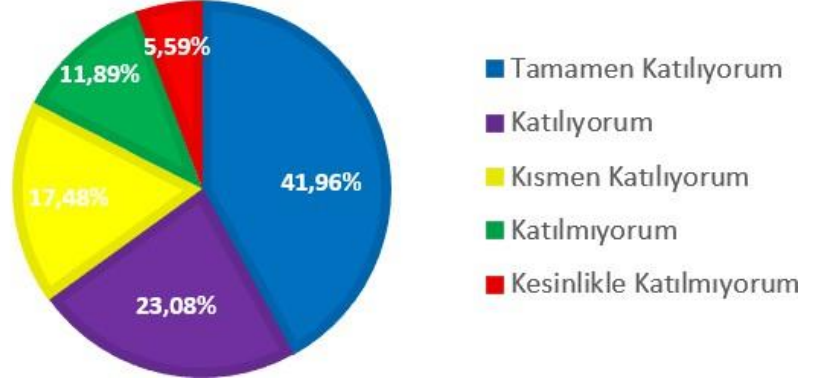
Şekil 5: Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden

Paydaşların Okulumuz “Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 5’te yer verilmiştir. Şekil 5’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 79,05 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Paydaşların Okulumuz “Okul rehberlik hizmetlerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 6’da yer verilmiştir. Şekil 6’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 64,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okul rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.

843 Yanıt

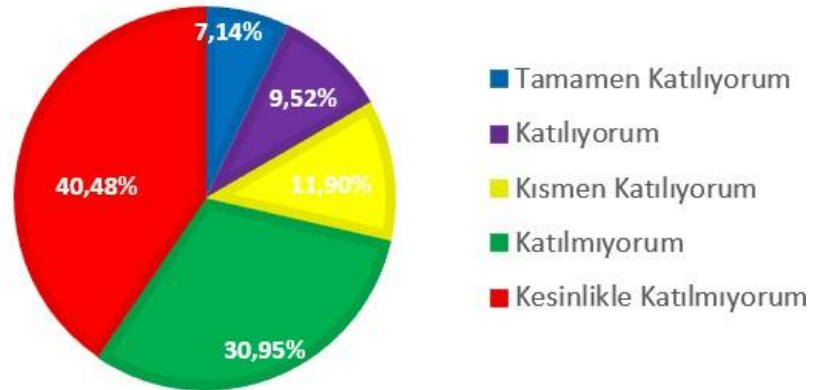


Şekil 6: Okul rehberlik hizmetlerinden

Paydaşların Okulumuz “Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 7’de yer verilmiştir. Şekil 7’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 71,43 oranında memnun olmadığı anlaşılmaktadır.

Okul binası ve diğer fiziki imkânlar yeterlidir.

843 Yanıt

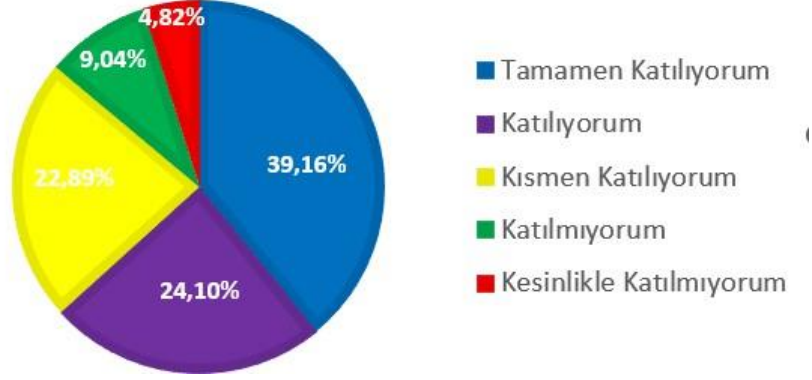


Şekil 7: Okul ve kurumların fiziksel imkânlarının yeterliliğinden

Paydaşların Okulumuz “Öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 8’de yer verilmiştir. Şekil 8’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 86,15 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Öğretmenlerin mesleki yeterlilikleri vardır

843 Yanıt

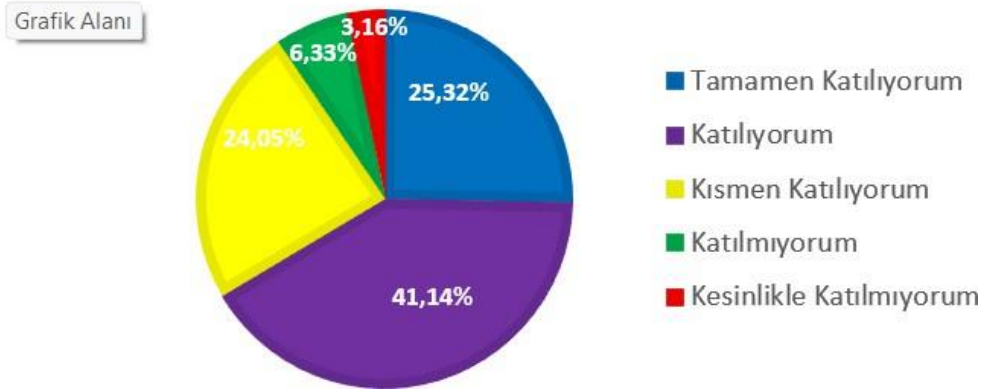


Şekil 8: Öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinden

Paydaşların Okulumuz “Ders dışı etkinliklerden (sosyal-sanatsal)” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 9’da yer verilmiştir. Şekil 10’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 66,46 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulda yeterli miktarda kültürel ve sanatsal faaliyetler düzenlenmektedir

843 Yanıt

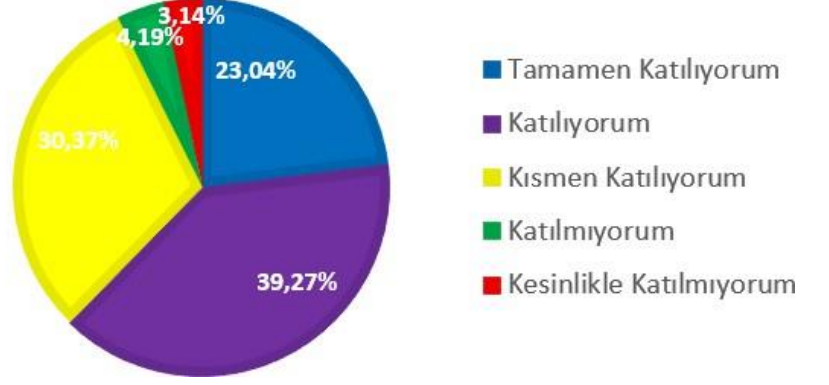


Şekil 9: Ders dışı etkinliklerden (sosyal-sanatsal)

Paydaşların Okulumuz “Okul yöneticilerinin mesleki yeterliliklerinden” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 11’de yer verilmiştir. Şekil 10’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 62,31 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okul yöneticilerinin mesleki yeterlilikleri vardır

843 Yanıt

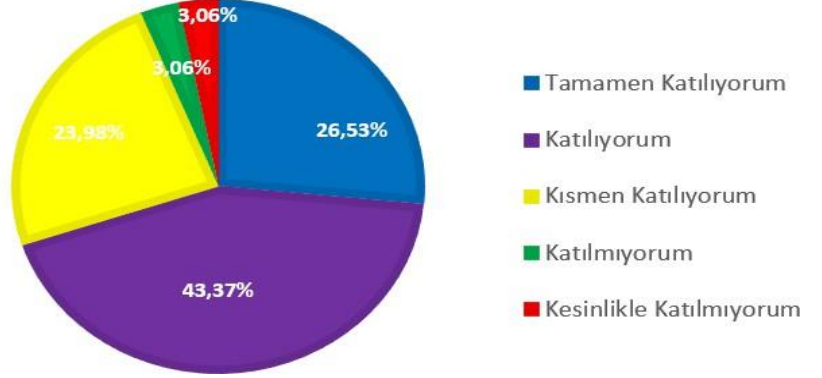


Şekil 10: Okul yöneticilerinin mesleki yeterliliklerinden

Paydaşların Okulumuz “Eğitim binalarında yapılan bakım, onarım ve güçlendirme çalışmalarından” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 12’de yer verilmiştir. Şekil 11’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 69,9 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Eğitim binalarında yapılan bakım, onarım ve güçlendirme çalışmaları yapılmaktadır

843 Yanıt

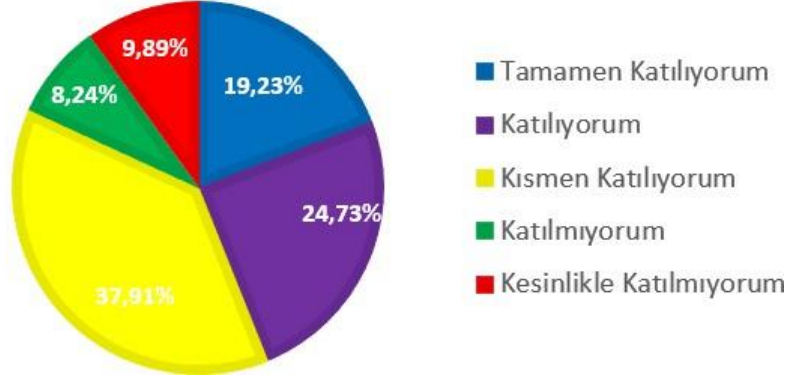


Şekil 11: Eğitim binalarında yapılan bakım, onarım ve güçlendirme çalışmalarından

Paydaşların Okulumuz “Okulların teknolojik altyapı ve donanım imkânlarının geliştirilmesinden (etkileşimli tahta, internet erişimi, vb.)” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 12’te yer verilmiştir. Şekil 13’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 62,64 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulların teknolojik altyapı ve donanım imkânlarının yeterli seviyededir

843 Yanıt

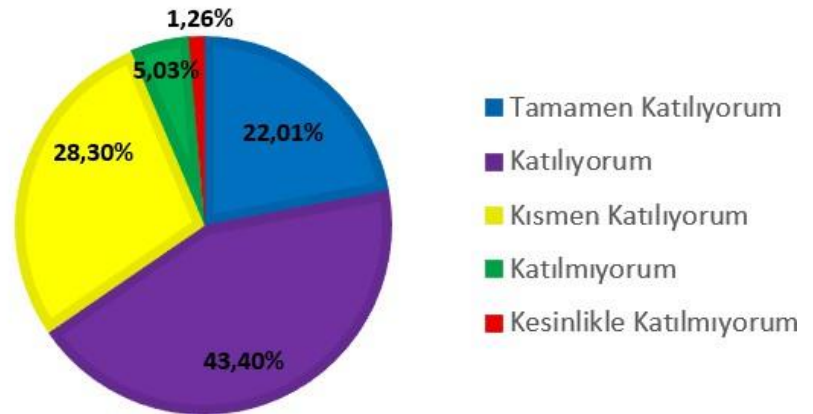


Şekil 12: Okulların teknolojik altyapı ve donanım imkânlarının geliştirilmesinden (etkileşimli tahta, internet erişimi vb.)

Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların(çalışan) beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır.

Paydaşların Okulumuz “Güvenilirdir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 15’te yer verilmiştir. Şekil 13’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 93,71 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz **Güvenilirdir**
Grafik Alanı
913 Yanıt



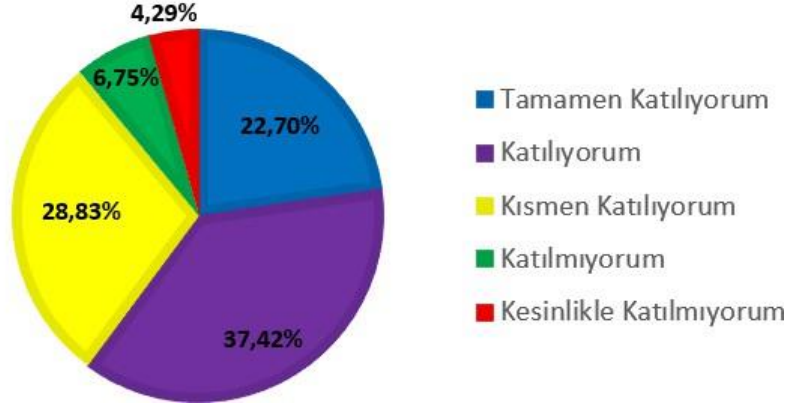
Şekil 13: Okulumuz Güvenilirdir

Paydaşların Okulumuz “Problemlere Çözüm Odaklıdır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 14’da yer verilmiştir. Şekil 16’daki veriler incelendiğinde 100 puan

üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 88,95 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Problemlere Çözüm Odaklıdır

913 Yanıt

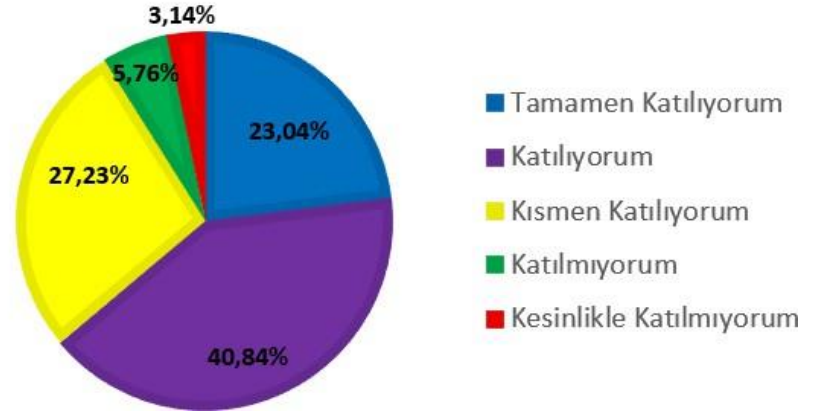


Şekil 14: Okulumuz Problemlere Çözüm Odaklıdır.

Paydaşların Okulumuz "Yenilikçidir" memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 17’de yer verilmiştir. Şekil 15’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 91,32 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Yenilikçidir

913 Yanıt

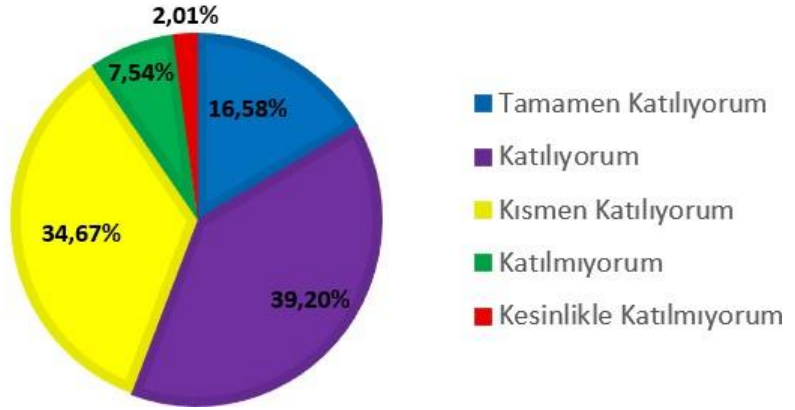


Şekil 15: Okulumuz Yenilikçidir

Paydaşların Okulumuz “Şeffaftır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 18’de yer verilmiştir. Şekil 16’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 90,45 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Şeffaftır

913 Yanıt

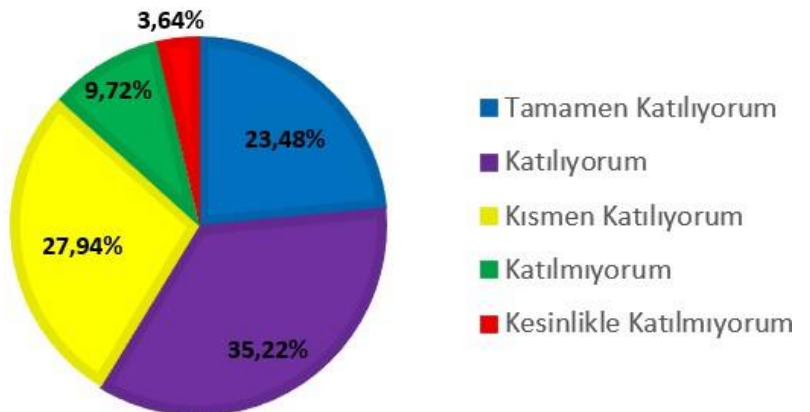


Şekil 16: Okulumuz Şeffaftır

Paydaşların Okulumuz “Erişilebilirdir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 19’da yer verilmiştir. Şekil 17’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 86,64 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Erişilebilirdir

913 Yanıt

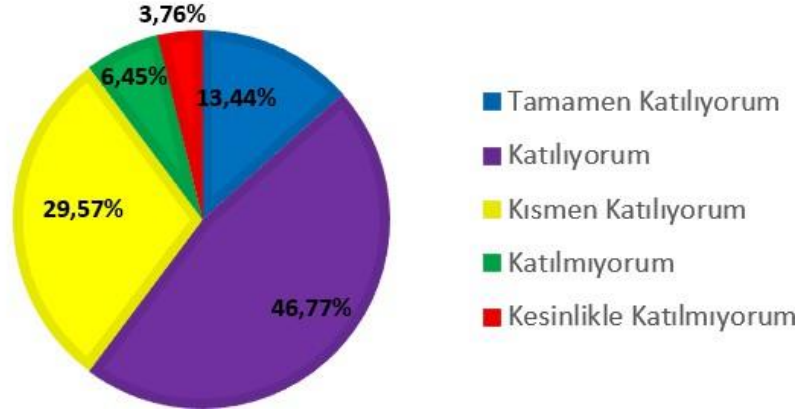


Şekil 17: Okulumuz Erişilebilirdir

Paydaşların Okulumuz “Adildir” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 20’de yer verilmiştir. Şekil 18’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 89,78 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Adildir

913 Yanıt

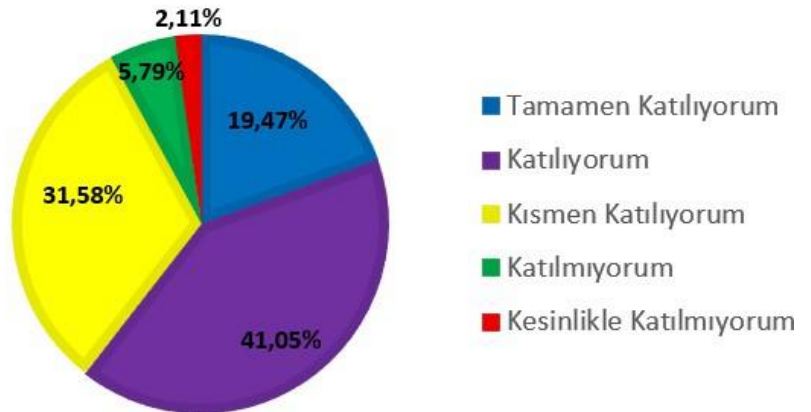


Şekil 18: Okulumuz Adildir

Paydaşların Okulumuz “Tarafsızdır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 21’de yer verilmiştir. Şekil 19’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 92,10 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Tarafsızdır

913 Yanıt

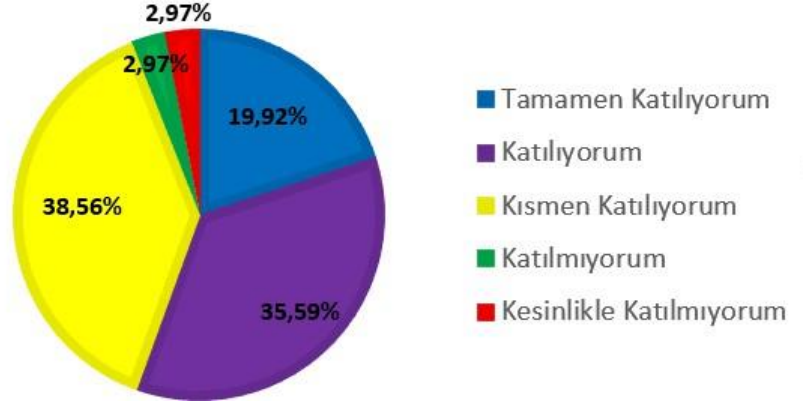


Şekil 19: Okulumuz Tarafsızdır

Paydaşların Okulumuz “Farklı Görüşlere Açıktır” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 20’de yer verilmiştir. Şekil 22’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 94,07 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Okulumuz Farklı Görüşlere Açıktır

913 Yanıt

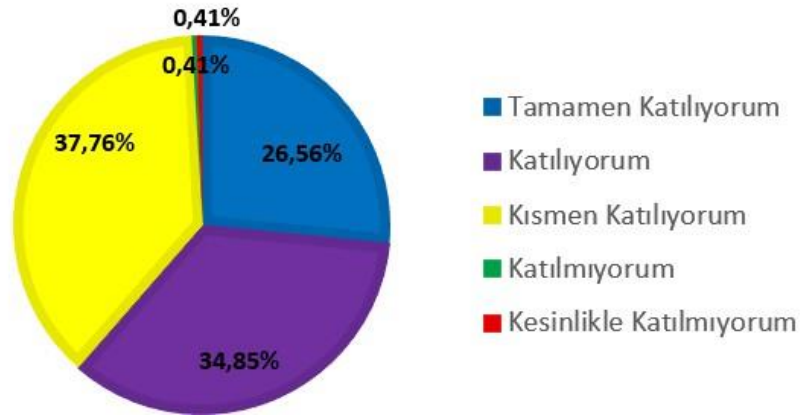


Şekil 20: Okulumuz Farklı Görüşlere Açıktır

Paydaşların Okulumuz “Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor olmaktan mutluyum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 23’te yer verilmiştir. Şekil 21’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 88,17 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor olmaktan mutluyum.

33 Yanıt

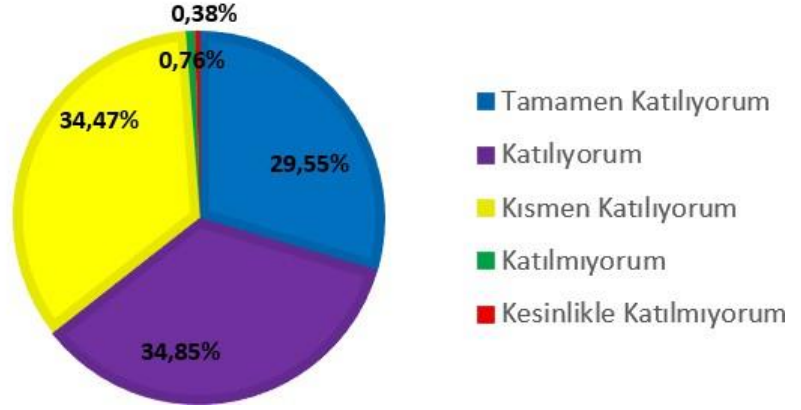


Şekil 21: Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor olmaktan mutluyum.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanakları vardır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 24’te yer verilmiştir. Şekil 22’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 98,87 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanakları vardır.

33 Yanıt

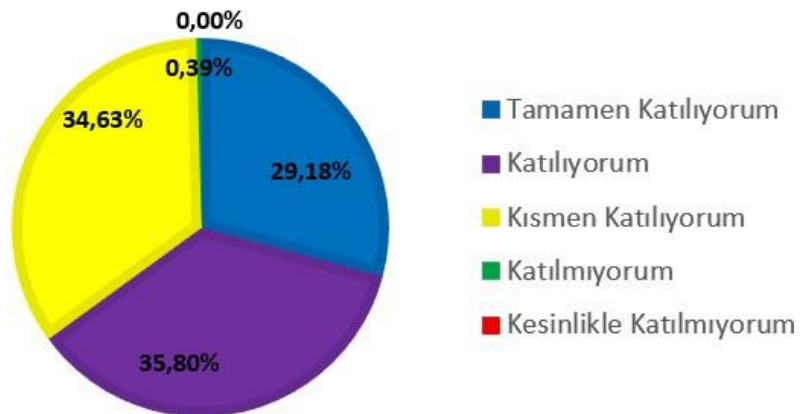


Şekil 22: Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanakları vardır.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 23’te yer verilmiştir. Şekil 25’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 99,61 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.

33 Yanıt

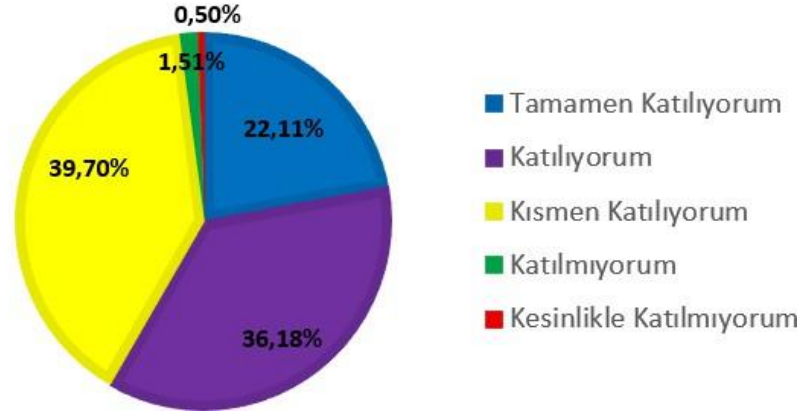


Şekil 23: Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 726’da yer verilmiştir. Şekil 24’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 97,99 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır

33 Yanıt

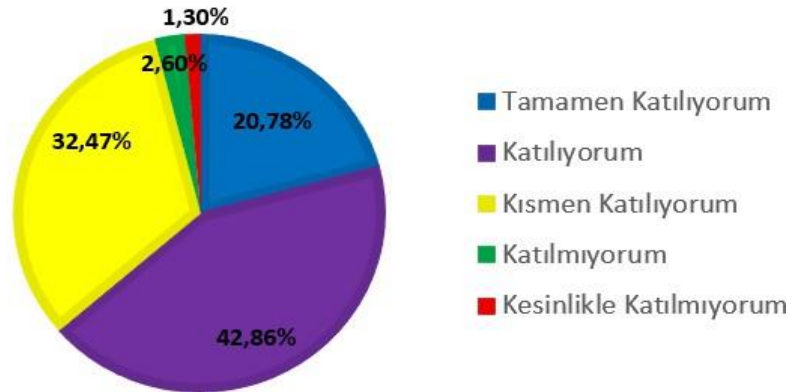


Şekil 24: Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 25’de yer verilmiştir. Şekil 27’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 81,9 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır

33 Yanıt

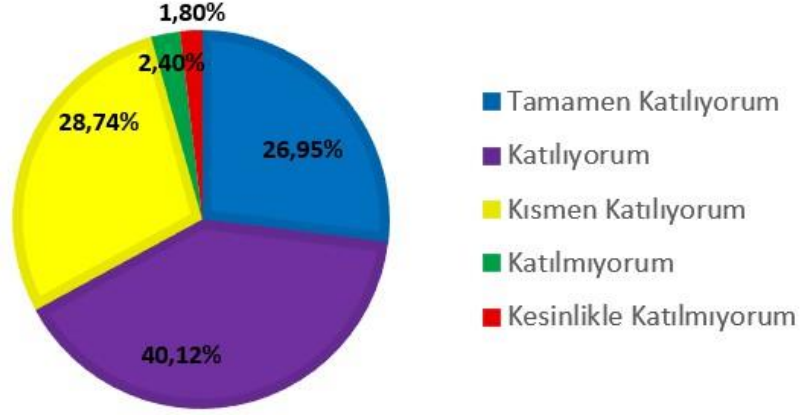


Şekil 25: Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda bağlı bulunduğum yöneticinin yönetim becerisi yeterli düzeydedir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 28’de yer verilmiştir. Şekil 26’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 95,81 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda bağlı bulunduğum yöneticinin yönetim becerisi yeterli düzeydedir

33 Yanıt

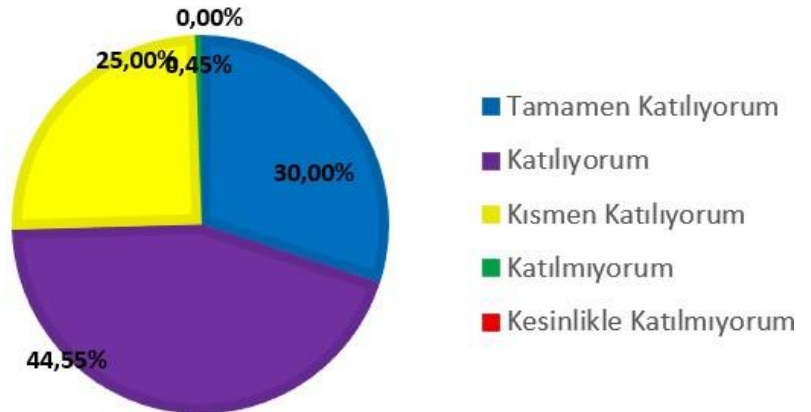


Şekil 26: Çalıştığım kurumda bağlı bulunduğum yöneticinin yönetim becerisi yeterli düzeydedir.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda görevimle ilgili çalışmalarda yeterince başarılı olduğumu düşünüyorum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 27’de yer verilmiştir. Şekil 29’daki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 99,55 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda görevimle ilgili çalışmalarda yeterince başarılı olduğumu düşünüyorum

33 Yanıt

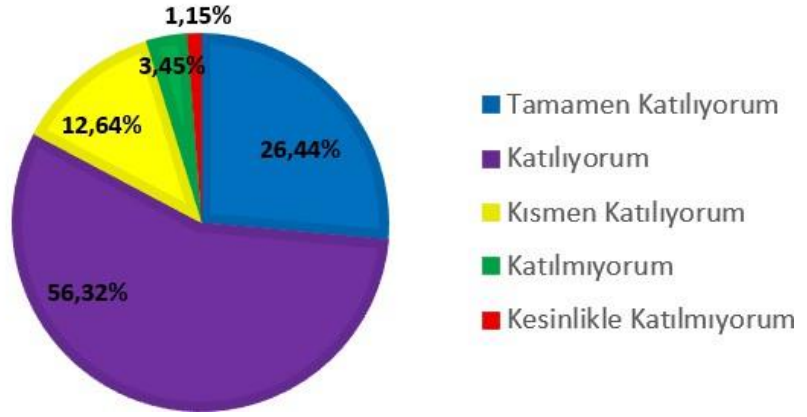


Şekil 27: Çalıştığım kurumda görevimle ilgili çalışmalarda yeterince başarılı olduğumu düşünüyorum.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumun kendimi geliştirmem için bana yardımcı olduğunu düşünüyorum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 30’da yer verilmiştir. Şekil 28’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 95,4 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumun kendimi geliştirmem için bana yardımcı olduğunu düşünüyorum

33 Yanıt

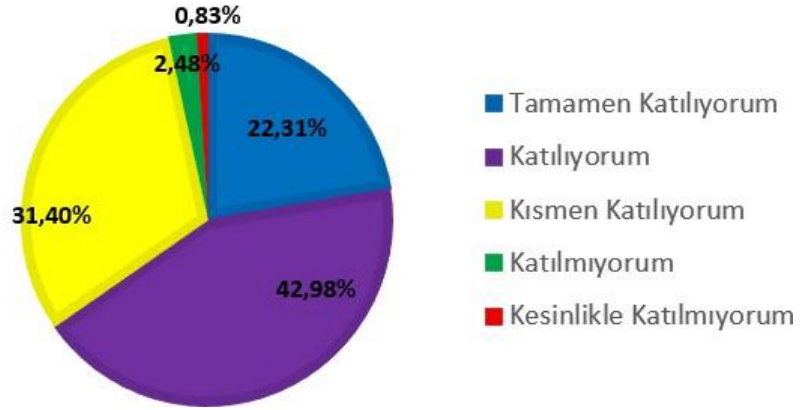


Şekil 28: Çalıştığım kurumun kendimi geliştirmem için bana yardımcı olduğunu düşünüyorum.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 31’de yer verilmiştir. Şekil 29’de veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 96,69 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim

33 Yanıt

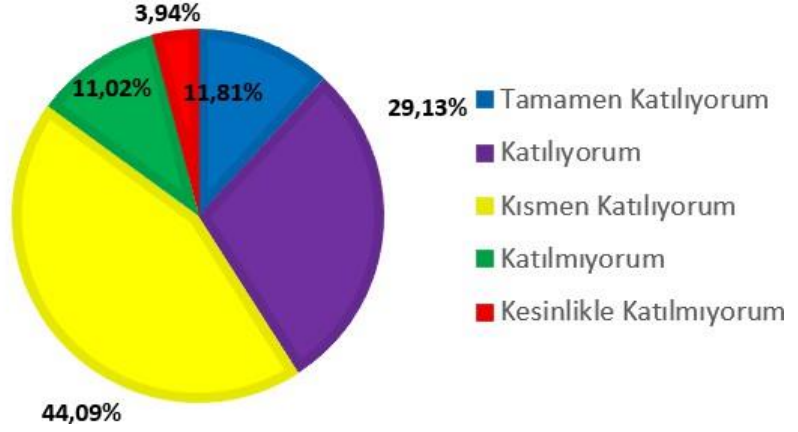


Şekil 29: Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 32’de yer verilmiştir. Şekil 30’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 84,24 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir.

33 Yanıt

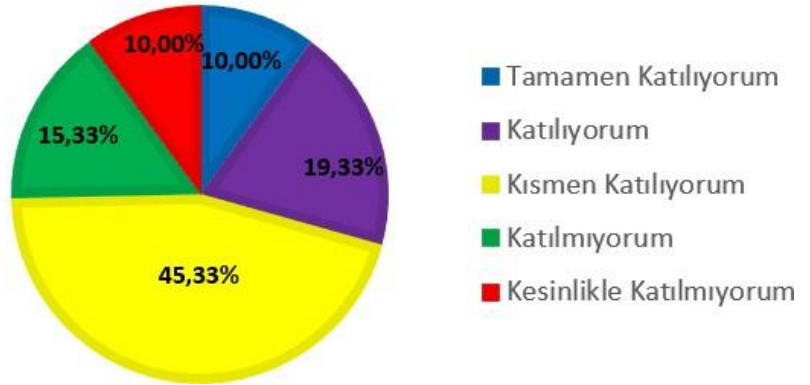


Şekil 30: Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dâhil edilir.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 31’te yer verilmiştir. Şekil 34’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 79,99 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir.

33 Yanıt

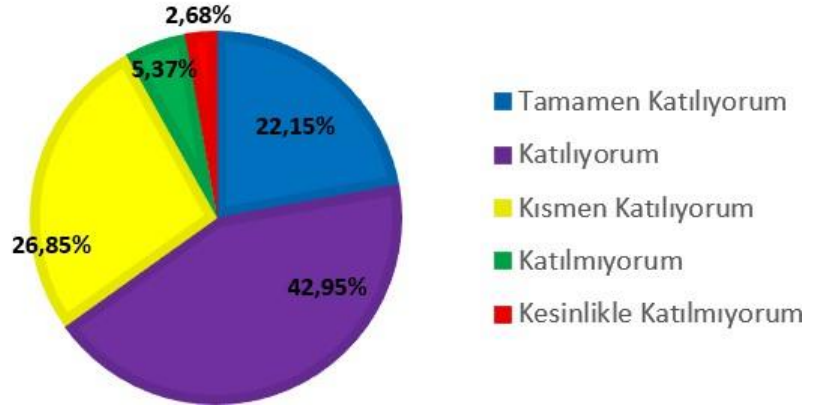


Şekil 31: Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissedirim.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 32’te yer verilmiştir. Şekil 32’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların yüzde 91,95 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissedirim.

33 Yanıt

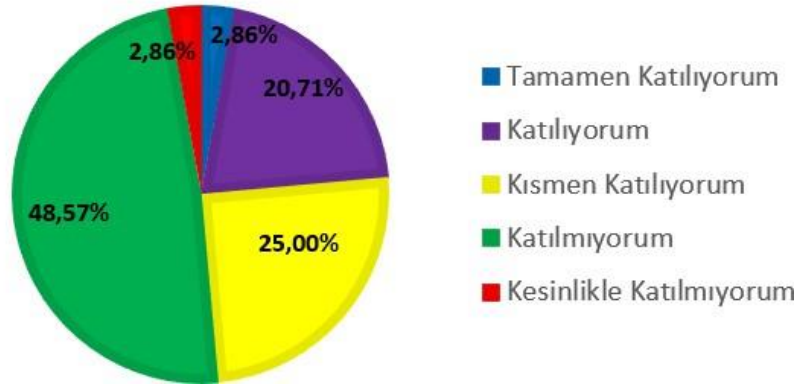


Şekil 32: Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissedirim.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda aldığım eğitimin işime katkı sunduğunu düşünüyorum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 33’de yer verilmiştir. Şekil 33’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 48,57 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda aldığım eğitimin işime katkı sunduğunu düşünüyorum

33 Yanıt

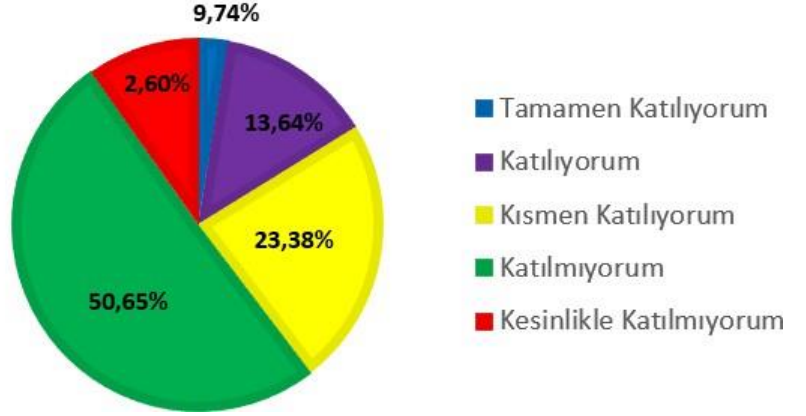


Şekil 33: Çalıştığım kurumda aldığım eğitimin işime katkı sunduğunu düşünüyorum.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda işimle ilgili sorumluluk ve yetkiler dengelidir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 34’de yer verilmiştir. Şekil 34’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 47,18 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda işimle ilgili sorumluluk ve yetkiler dengelidir

33 Yanıt

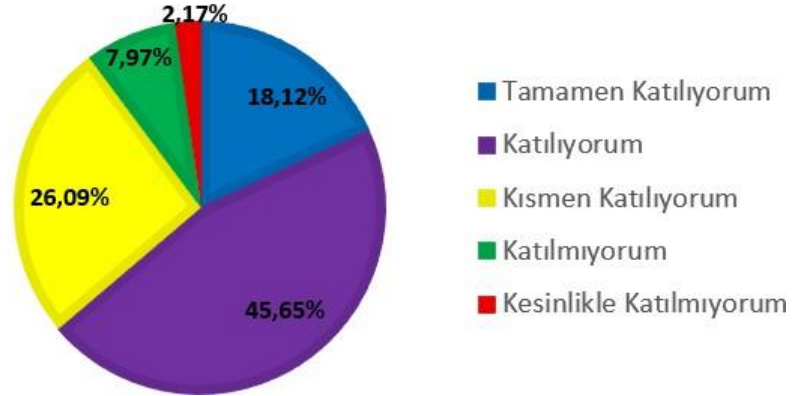


Şekil 34: Çalıştığım kurumda işimle ilgili sorumluluk ve yetkiler dengelidir.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 35’de yer verilmiştir. Şekil 35’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 66,47 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir

33 Yanıt

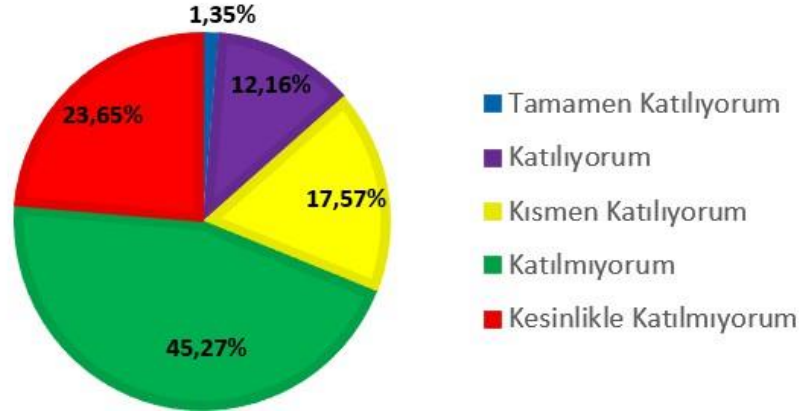


Şekil 35: Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirmede yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumda çoğu zaman gereksiz işlerle uğraşıyorum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 36’de yer verilmiştir. Şekil 36’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 31,23 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumda çoğu zaman gereksiz işlerle uğraşıyorum

33 Yanıt

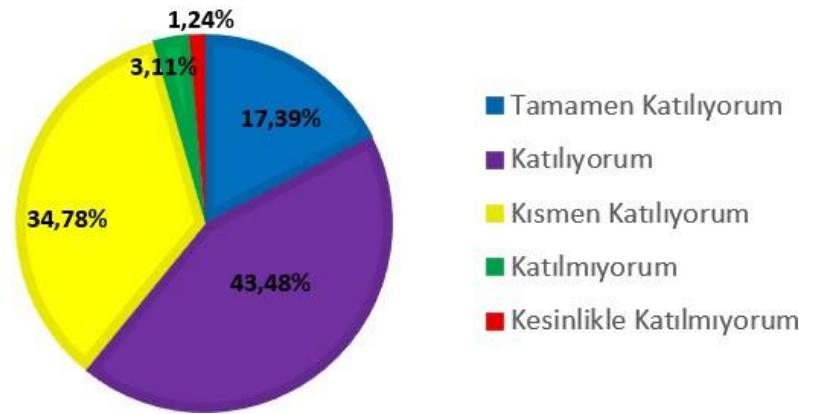


Şekil 36: Çalıştığım kurumda çoğu zaman gereksiz işlerle uğraşıyorum.

Paydaşların Okulumuz “Kurum faaliyetleri stratejik plan dikkate alınarak yürütülür.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 37’te yer verilmiştir. Şekil 37’teki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 96,16 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Kurum faaliyetleri stratejik plan dikkate alınarak yürütülür

33 Yanıt

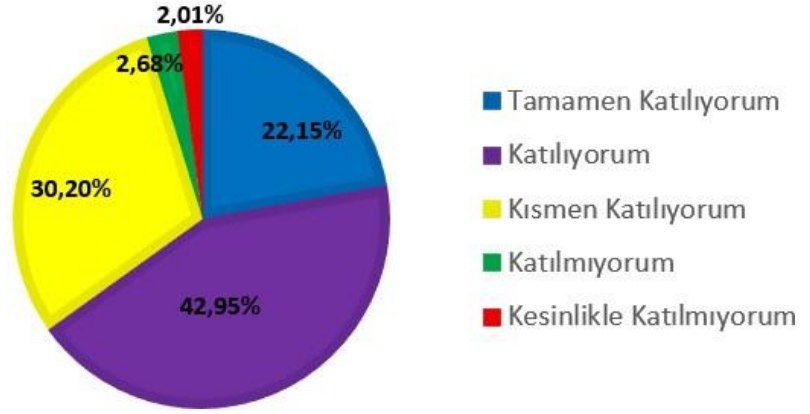


Şekil 37: Kurum faaliyetleri stratejik plan dikkate alınarak yürütülür.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 38’de yer verilmiştir. Şekil 38’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 95,3 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor

33 Yanıt

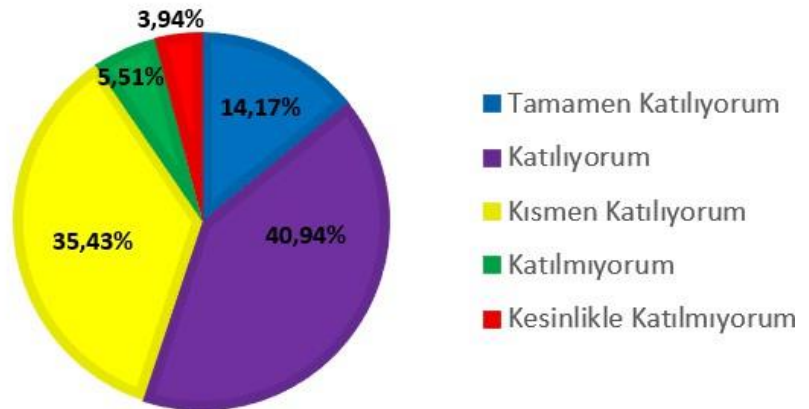


Şekil 38: Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor.

Paydaşların Okulumuz “Çalıştığım kurum ile ilgili olumsuz eleştirilere tanık olmak beni duygusal anlamda olumsuz etkiler.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 39’de yer verilmiştir. Şekil 39’deki veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 91,01 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

Çalıştığım kurum ile ilgili olumsuz eleştirilere tanık olmak beni duygusal anlamda olumsuz etkiler

33 Yanıt



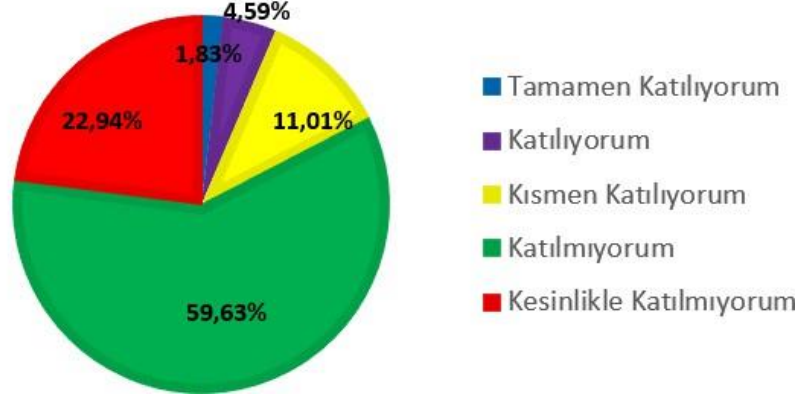
Şekil 39: Çalıştığım kurum ile ilgili olumsuz eleştirilere tanık olmak beni duygusal anlamda olumsuz etkiler.

Paydaşların Okulumuz “İki ya da daha fazla kişiden farklı emirler alabiliyorum.” memnuniyet düzeyine ilişkin elde edilen bilgilere Şekil 40’da yer verilmiştir. Şekil 40’daki

veriler incelendiğinde 100 puan üzerinden yapılan değerlendirmede paydaşların 17,43 oranında memnun olduğu anlaşılmaktadır.

İki ya da daha fazla kişiden farklı emirler alabiliyorum

33 Yanıt



2.7.Kuruluş İçi Analiz

2.7.1 Kurum Kültürü Analizi

Okulumuzda kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Okulumuzda görevli şube müdürleri, birim şefleri ve birim personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Okulumuz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler Okul Müdürü Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere “Stratejik Yönetim Süreci” ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte personelin yeterli sayıda bulunmaması, bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında yapılan iç paydaş (çalışanlar) anketi analiz çalışmalarında elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

İlçemizde düzenlenen iç paydaş toplantısı sonucunda alınan görüşler aşağıya sıralanmıştır.

A. Güçlü Yönlerimiz

1. Resmi yazışmalarda bağlı okul/kurumlar ile diğer resmi kurumlarla Doküman Yönetim Sisteminin kullanılıyor olması,

2. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması,

3. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması,

4. Yetki dağılımının işleri kolaylaştırması,

5. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması,

7. Hayırseverler okul ortamının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması,

8. Fatih Projesi kapsamında akıllı tahta ve tabletlerin kullanılması,

9. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, vb.),

10. Yapılan faaliyetlerin basın ve sosyal medya aracılığıyla duyuruluyor olması,

11. Yerel yönetimlerle sıkı bir iş birliğinin olması,

12. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması,

13. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi,

14. Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması,

15. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması,

16. Yerel yarışmalarda elde edilen başarıların olması,

17. Teknolojik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda eğitimde yenilikçi yaklaşımların benimseniyor olması,

18. İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi

19. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması

19. Ulaşım ağlarının yeterli olması

B. Zayıf Yönlerimiz

1. Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri

2. Akademik eğitim alan her bireyin yüksek gelire sahip olacak birey olarak algılanması

3. Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması

4. Kurum mevcut binasının fiziki yetersizliği

5. Rehber öğretmen sayısının yetersizliği.

6. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması

7. Sınıf mevcutlarının fazla olması

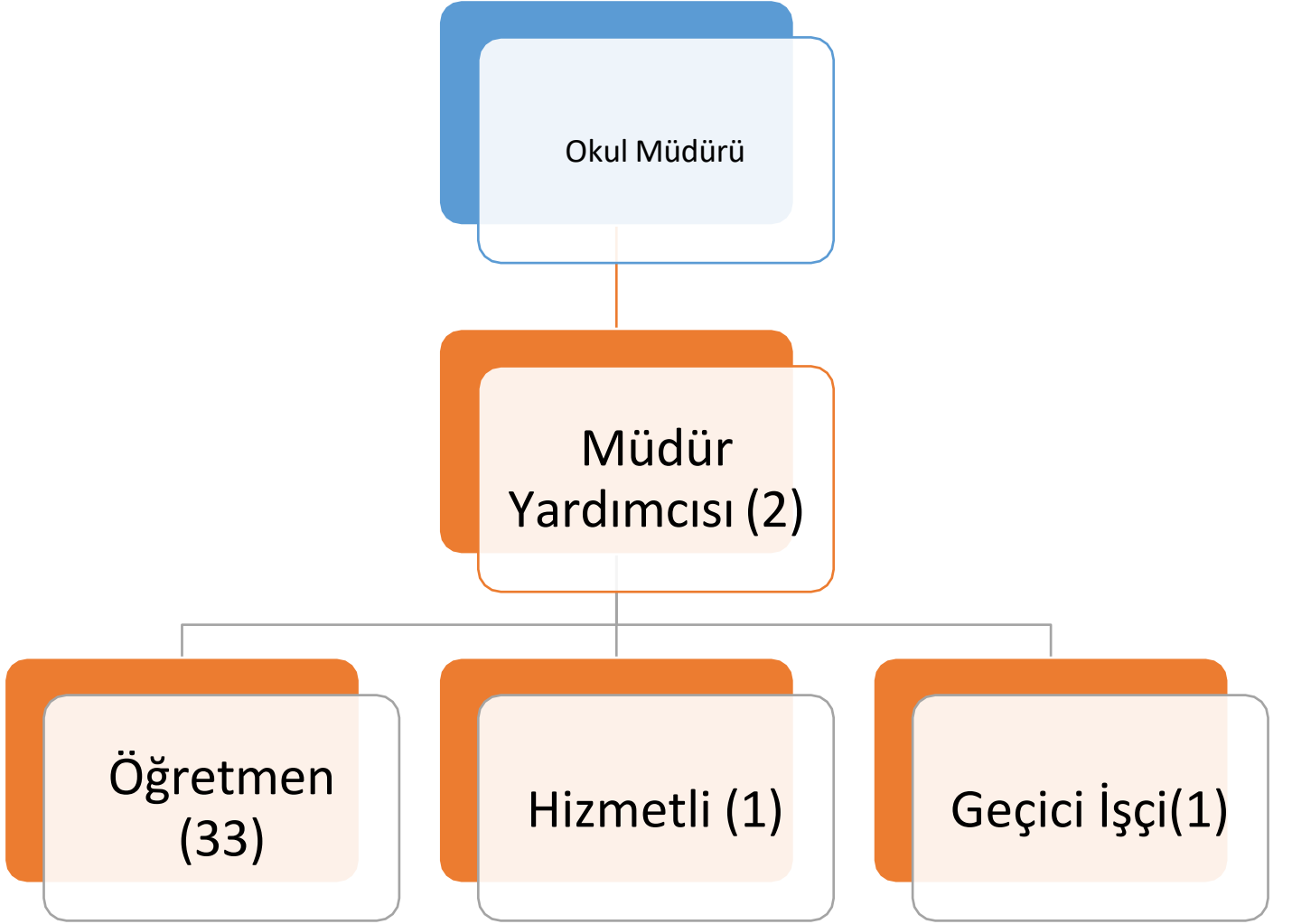
8. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması

9. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının olması

11. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin eksikliğinin olması
12. Öğrencileri tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi
13. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı,
14. Aile bütünlüğü bozulmaların çok sık olması,
15. Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,
19. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı,

2.7.2. Teşkilat Yapısı

Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.



Şekil 3: Teşkilat Şeması

2.5.2. İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 5: Durak-Hava Demir İlkokulu Personel Durumu

OKUL /KURUM YÖNETİCİSİ	OLMASI	MEVCUT
	GEREKEN NORM	ASİL
MÜDÜR	1	1
MÜDÜR BAŞ YRD.	0	0
MÜDÜR YARDIMCISI	2	2
EĞİTİM ÖĞRETİM SINIFI	OLMASI	MEVCUT
ÖĞRETMEN	33	33

Tablo 6: Genel İdare, Yardımcı Hizmetler Sınıfındaki Personel Durumu

EĞİTİM ÖĞRETİM DIŞI PERSONEL DURUMU			
PERSONEL GÖREV VE ÜNVANI	OLMASI GEREKLİ NORM	MEVCUT DURUM	İHTİYAÇ
GENEL İDARE HİZMETLERİ			
YARDIMCI HİZMETLER SINIFI	6	2	4
TOPLAM	6	2	4

2.7.4. Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzda 2019-2023 Stratejik Plan sürecinde akıllı tahta kurulumları tamamlanmıştır. Okulumuzda elektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Okulumuz ile diğer resmi kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Ayrıca “CİMER, MEBİM, Açık Kapı,” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

2.7.5.Fiziki Kaynak Analizi

Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü hizmet binası olarak Mevlana Mah. Bademli Cad. No:8/1 Talas / KAYSERİ adresinde hizmet etmekte olup bağlı tüm birimlerle koordineli bir çalışma içerisinde hizmet vermektedir.

Tablo 7: Okulumuzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Hizmet Binası	1	Yeterli
2	İhata Duvarı	1	Yeterli
3	Güvenlik Kamerası Sistemi	1	Yeterli

2.7.6.Malî Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 7: Kayseri İl MEM Bütçesi (Ekonomik Sınıflandırma)

HARCAMA KALEMİ (EKONOMİK KODA GÖRE)	GELİR/ GİDER	2020	2021	2022	2023	2024 Yılı Tahmini Bütçe
3.2.1.1-3.9.9.1 Mal ve Hizmet Alım Giderleri	GELİR	4.794.405,95	3.626.843,00	7.250.116,09	1.352.012,12	5.478.987

	GİDER	4.794.385,62	3.626.843,00	7.250.116,09	1.244.601,72	5.478.987
GELİR TOPLAMI		23.191.568,68	87.665.384,28	111.158.736,90	173.602.350,08	403.849.546
GİDER TOPLAMI		23.191.148,68	87.665.384,28	111.158.736,90	173.602.350,08	403.849.546

Tablo 8:Kayseri İl MEM Kaynak Tablosu (2017-2018)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2022	2023
Genel Bütçe	2.385.988.464,81	-
Özel Bütçe	-	-
Yerel Yönetimler(YİKOB)	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-
Bütçe Dışı Fonlar(Ulusal ve Uluslararası Projeler)	-	-
Döner Sermaye	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-
Dış Kaynak	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek) Okul-Aile Birliği	6.565.740,19	2.448.518,88
TOPLAM	2.392.554.205	2.448.518,88

2.8.PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

• Politik Faktörler

- Eğitimin merkezi yönetim anlayışından yerinden yönetim anlayışına doğru kayması
- MEB yasa, yönetmelik ve mevzuat değişiklikleri
- Yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlanması
- Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma
- Eğitim sisteminde, bireylerin kişilik ve kabiliyetlerini geliştiren, hayat boyu öğrenme yaklaşımının uygulanması

• Ekonomik Faktörler

- Bölgenin ticaret merkezi olması
- Turizme kaynaklık edecek doğal mirasa sahip olması
- İlçemizdeki hayırseverlerin eğitime desteği
- Organize tarım işletmelerinin oluşumunun yetersiz olması

- İlçemizin coğrafi konum olarak merkezi bir yerde bulunması
- Hizmet sektöründeki eksiklikler

- **Sosyal-kültürel Faktörler**

- Sosyal medyanın olumsuz etkileri ile kültürel değerlerdeki çatışmanın artması
- Toplumun eğitimden beklentilerinin akademik başarıya odaklı olmasının eğitime olumsuz etkisi
- Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli mekân olmaması
- Birçok geleneksel ve sosyal yapının etkisinin azalması
- Göç ile gelen yabancı uyruklu sayısındaki artış
- Teknolojik Faktörler
- Fatih Projesinin yaygınlaştırılması
- Eğitimde teknolojik alt yapı ve E- Okul uygulamaları
- Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi
- Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler
- Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve paylaşım olanakları
- Toplumun teknolojiye olumsuz gelişmelerin etkisinde kalması
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredata entegrasyonunun sağlanması
- Başta ilçe merkezi olmak üzere, merkeze uzak kırsal bölgelerde dahi teknoloji ve internet olanakları bakımından belirli bir alt yapıya sahip olma
- Kurum ve kuruluşlarda teknoloji sayesinde zaman ve hız bakımından işgücü verimliliği artmıştır.
- 3G ve 4G teknolojilerinin öğrenciler arasında yaygınlaşması

• Yasal Faktörler

- Mevzuat hükümleri

• Çevresel Faktörler

- Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması,
- Toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı
- Erciyes Dağı ve gelişen kış turizmi potansiyeli
- Dünyaca ünlü Kapadokya'da yer alması nedeniyle çok sayıda yerli ve yabancı turisti ağırlaması
- Elverişli coğrafyası ile kayak, bisiklet gibi diğer sportif turizm çeşitlerine olanak sunması

2.9.GZFT Analizi

Okulumuzun performansını etkileyecek stratejik konuları belirlemek ve yönetebilmek amacıyla gerçekleştirilen durum analizi çalışmaları kapsamında SPE tarafından GZFT Analizi yapılmıştır.

Durum analizi kapsamında kullanılacak temel yöntem olan GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) analizidir. Genel anlamda kurum/kuruluşun bir bütün olarak mevcut durumunun ve tecrübesinin incelenmesi, üstün ve zayıf yönlerinin tanımlanması ve bunların çevre şartlarıyla uyumlu hale getirilmesi sürecine GZFT analizi adı verilir. GZFT analizi, kurum/kuruluş başarısı üzerinde kilit role sahip faktörlerin tespit edilerek, stratejik kararlara esas teşkil edecek şekilde yorumlanması sürecidir. Bu süreçte kurum/kuruluş ve çevresiyle ilgili kilit faktörler belirlenerek niteliğini artırmak için izlenebilecek stratejik alternatifler ortaya konulmaktadır. İdarenin ve idareyi etkileyen durumların analitik bir mantıkla değerlendirilmesi ve idarenin güçlü ve zayıf yönleri ile idareye karşı oluşabilecek

idarenin dış çevresinden kaynaklanan fırsatlar ve tehditlerin belirlendiği bir durum analizi yöntemidir.

Okulumuzca yapılan GZFT analizinde Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile Okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

2.9.1.GÜÇLÜ YÖNLER

1. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması
2. İlçemizde E-spor ve İnovasyon Merkezinin bulunması
3. Teknolojik gelişmeleri küresel boyutta takip edebilen personelin var oluşu
4. Ekolojik dengeyi korumaya yönelik proje ve eğitimlerin olması
5. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması
6. Halk Eğitim Merkezinin yetişkinlere ve sığınmacılara yönelik olarak açtığı kursların çeşitliliği
7. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere önem verilmesi
8. Öğretmenlerin öğrenme ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması
9. Ulusal ve uluslararası yarışmalarda elde edilen başarılarının olması
10. Uluslararası eğitim ortamlarının gözlenerek şehrimize kazandırılıyor olması
11. AB projeleri sayesinde farklı kültürlerle iletişime geçen idareci, öğretmen ve öğrenci sayısının artması
12. Kurumun, güçlü bir yönetim kadrosuna sahip olması
13. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması
14. DYS' nin etkin ve dikey yönde kullanılıyor olması
15. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili, yetişmiş personelin olması
16. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması
17. Görev dağılımının işleri kolaylaştırması
18. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması
19. AR-GE çalışmalarına verilen önem
20. Hayırsever ailelerden eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması
21. Kurumsal ağ sisteminin olması (DYS, e-okul, MEBBİS vb.)
22. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve merkezden en uzak taşraya kadar hızlı bir haberleşme sisteminin olması
23. Taşımali öğrencilere ücretsiz servis ve yemek, okul öncesi öğrencilere ise ücretsiz yemek verilmesi
24. Etkili denetleme sisteminin varlığı
25. Yerel yönetimle sıkı bir iş birliğinin olması
26. Nitelik geliştirme ve iyileştirme çalışmalarının kurumumuzda etkili bir biçimde sürdürülüyor olması
27. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması
28. Okulumuzün çok geniş paydaş kitlesine sahip olması

29. İlçe geneli öğretmen ihtiyacının az olması
30. Öğrenci devam oranlarının yüksek olması
31. Kurumumuzun Resmi Kurumlarla, Üniversitelerle, STK' larla, Derneklerle vb Kuruluşlarla işbirliği halinde olması.
32. Özel öğretim kurumlarının sayıca yeterli olması
33. Bağımlılıkla mücadele konusundaki çalışmaların artırılması
34. Kurumuzda çalışan öğretmenlerin mesleki yeterliliğin fazla olması

2.9.2.ZAYIF YÖNLER

35. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim düzeyinin yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
36. Adrese dayalı kayıt sisteminin tam olarak uygulanamaması
37. Eğitim kurumlarında çalışan öğretmenlerin aynı kurumda uzun süre çalışması sebebi ile işletme körlüğü yaşaması
38. Birleştirilmiş sınıfların ve burada öğrenim gören öğrencilerin olması
39. Okullarımızda öğrencilere yönelik rehberlik ve yönlendirmelerin iyi yapılamaması
40. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
41. Mesleki eğitimde alan yönlendirmesinde aile-öğrenci-okul işbirliğinin yeterli düzeyde olmaması
42. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde yardımcı personelin (hizmetli –memur- teknisyen vb.) olmaması
43. Meslek liselerine giren öğrencilerin eğitim düzeyinin akademik açıdan düşük olması
44. Öğrencilerin tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi
45. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olmaması
46. Mevzuatların sık sık güncellenmesi nedeni ile personelin ilgili mevzuata hâkim olmaması
47. İkili eğitim yapan kurumlarımızın olması
48. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin düşük olması
49. İlköğretimde çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel becerilerini geliştirecek ortamların yetersizliği
50. Kadın yönetici sayısındaki yetersizlik
51. Eğitim sendikalarının yönetim üzerindeki etkisi
52. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının hızlı biçimde karşılanamaması
53. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin yeterince olmaması
54. Medyanın eğitime olan etkisinin yeterince kullanılmaması
55. Eğitime yönelik alınan kararlarda demokratik katılımın yeterince olmaması
56. Yöneticilerin yeterliliklerinin, insiyatif alma becerilerinin yeterli olmaması
57. Ortaöğretim öğrencilerinde farklı nedenlerden dolayı açık öğretim liselerine nakil sayısındaki artış

58. Psikolojik danışma hizmetlerindeki yetersizlikler

2.9.3 FIRSATLAR

1. Yurtdışı öğrenci değişim programları
2. Genç nüfusun çok olması
3. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
4. Yabancı uyruklu öğrencilerin ilimizde eğitim görmesi
5. Dünyada ve Türkiye’de hızlı gelişim sergileyen teknoloji alanındaki çalışmalar
6. Sunulan vergi muafiyetinin hayırseverlerin önünü açması ve özel okul oranının artırılması
7. Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 5.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler
8. AB ve farklı proje kaynaklarından istifade ederek eğitime katkı sağlanması
9. Bakanlığın öğrenciye eğitim bursları vermesi
10. Sanayileşmenin çoğalmasıyla mesleki ve teknik eğitime eğilim/önemin artması
11. İlçemizde 2 üniversitenin bulunması,
12. Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin eğitim alanında kullanılabilir olması
13. Teknoloji bakanlığı tarafından projelerin desteklenmesi
14. Eğitime %100 destek kampanyasından okullarımızın faydalanması
15. Hayırseverlerin ve sponsorların eğitime desteğinin artması
16. Üst Politika Belgelerinde Mesleki ve Teknik Eğitime önem atfedilmesi
17. Projeler için önemli bir bütçe ayrılması
18. İŞKUR aracılığı ile çeşitli alanlarda yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
19. AB kriterlerine uygun yurtdışı eğitim çerçeve planının olması
20. Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olunması

2.9.4.TEHDİTLER

1. İlçe merkezi nüfus yoğunluğunun, kırsala göre daha fazla olması
2. Göç alan bölge dağılımının dengesiz olması
3. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı
4. Öğretmen, yönetici ve ailelerin özel eğitim konusunda yeterli bilgiye ve farkındalığa sahip olmaması
5. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı
6. İlçemizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıklar
7. Aile bütünlüğünün bozulmaların artması
8. Görsel medyada yayınlanan eğitim dizilerinin öğrenciler üzerinde yarattığı psikoloji
9. İklim koşullarının zorlukları
10. Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı

11. Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
12. Toplumsal yapı bozuklukları
13. Yatırım ve donatım ödeneklerinin yetersizliği
14. Teknolojik donatım maliyetinin yüksek olması
15. Özel sektör ve sanayi kuruluşlarının politikalarında eğitim faaliyetlerine yeterince yer verilmemesi,
16. AB Projelerine ayrılan fon miktarlarındaki değişkenlik
17. Öğretmenlerin bir kurumda çalışma süreleri
18. Genç nüfusun azalması (TÜİK,2022)
19. Velilerin eğitim faaliyetlerine katılım oranlarının düşük olması
20. Bilimsel, teknolojik temalı çalışmalar için maddi kaynak temininde güçlük yaşanması
21. Kaynak sağlayıcılarının kurumsal tanıtım ve reklam kaygıları
22. Mevzuat ve paydaş beklentileri arasında yaşanan uyumsuzluk
23. Performans Değerlendirme Sisteminin eksikliği
24. İlçenin aldığı göç oranının, verdiği göç oranından fazla olması (TÜİK, 2022)

2.10.Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2028 yılında Kayseri eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, nitelik olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak Okulumuz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ

3.GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; Okulumuzun misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Misyon, vizyon ve temel değerlerimiz aşağıda yer almaktadır.

Misyonumuz

Önce kendisine sonra ailesine ve topluma yararlı katkılar sağlayan, yaratıcı, evrensel düşünen katılımcı ruha sahip, ileri ve açık görüşlü bireyler yetiştiren bir okuluz.

Vizyonumuz

Çağdaş eğitim anlayışını benimseyip, yerel ve kültürel özelliklerimizle birleştirerek, imkânlarımız doğrultusunda Türkiye çapında eğitimi en iyi sunan ve ileriye taşıyan okullardan birisi olmak.

Temel Değerlerimiz

Önce İnsan,
Karşılıklı güven ve dürüstlük,
Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
Adaletli performans değerlendirme,
Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

AMAÇ 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.

Hedef 1.2: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi velileri de sürece dahil ederek üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

AMAÇ 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.

Hedef 2.2: Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

AMAÇ 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları ve eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite ve geliştirilecektir.

Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.

Hedef 3.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Sorumlu Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi
----------------------	---------------------------

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1.İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	79,36	80	82	84	87	100
PG-1.1.2. İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	75,10	76,00	76,50	77,00	77,50	78,00
PG-1.1.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	40	4,8	4,00	3,50	3,00	2,50	2,00

İş Birliği Birim(ler)	Kamu Kurum ve Kuruluşları- STK
Stratejiler	<p>S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.2. Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S.3. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S.4. İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır.</p> <p>S.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> ● Velilerin bir kısmının eğitime olan ilgisizliği. ● Bazı ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi ve destek olmaması. ● Velilerin ve öğrencilerin okuma alışkanlığının az olması. Bölünmüş ailelerin olması.
Maliyet Tahmini	
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> ● Öğrenci, veli, öğretmen ve idarenin eğitime önem vermesi ile akademik başarı iyi düzeydedir. Fakat bazı ailelerin ve öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi sonucunda çocukların akademik başarılarının istenen düzeyde olmaması.
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> ● Okul- veli işbirliğini güçlendirmek.

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
---------------	---

Hedef 1.2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi velileri de sürece dahil ederek üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim-Öğretime Erişim ve Katılım						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 Rehberlik semineri verilen öğrenci sayısı	30	90	92	93	95	98	100
PG-1.2.2 Rehberlik semineri verilen personel sayısı	30	1	2	3	4	5	6
PG-1.2.3 Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı.	40	2	3	3	4	4	5

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
---------------	--

Sorumlu Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kamu Kurum ve Kuruluşları- STK
Stratejiler	S1 Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde yaşanan sıkıntıların da ortadan kaldırılabilmesi amacıyla, toplumsal farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilecektir. S2 Alanlarında uzman kişiler davet edilerek mesleki tanıtım faaliyetleri yapılacaktır. S3 Hizmet içi eğitim faaliyetleri planlanacaktır. S4 Öğrenci ailelerine aylık rehberlik seminerleri verilecektir. S5 Gerek duyuldukça veli toplantıları düzenlenecektir.
Riskler	Birçok velinin sürece dahil olmak istememesi ve yürütülen çalışmalara katılmamaları. Bölünmüş ailelerin olması. Öğrencilerin yeterince kendi ilgi ve yeteneklerini keşfedememesi ve keşfetmeye kapalı olması.
Maliyet Tahmini	
Tespitler	Öğrenci, veli, öğretmen iş birliğini en üst seviyede tutarak öğrenci başarısını maksimum seviyeye getirilebilir. Fakat bazı ailelerin ve öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi sonucunda çocukların akademik başarılarının istenen düzeyde olmaması.
İhtiyaçlar	Okul- veli işbirliğini güçlendirmek.

Hedef 2.1	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	12	14	20	21	23	25
PG-2.1.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	25	2	3	5	6	7	8
PG-2.1.3. Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	25	2	3	5	6	7	8
PG-2.1.4. Nezaket kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	25	4	6	7	8	9	10
P.G-2.1.5 Öğretmen ve çalışanlarının Okuldan memnuniyet oranı (%)	20	75	80	85	90	92	95

Sorumlu Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kamu Kurum ve Kuruluşları- STK
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin bir kısmının eğitime olan ilgisizliği. • Bazı ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi ve destek olmaması. • Velilerin ve öğrencilerin okuma alışkanlığının az olması. Bölünmüş ailelerin olması.
Maliyet Tahmini	
Tespitler	Öğrenci, veli, öğretmen ve idarenin eğitime önem vermesi ile akademik başarı iyi düzeydedir. Fakat bazı ailelerin ve öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önemi vermemesi sonucunda çocukların akademik başarılarının istenen düzeyde olmaması.
İhtiyaçlar	Okul- veli işbirliğini güçlendirmek.

Amaç 2	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.						
Hedef 2.2	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Eğitim ve Öğretimde Kalite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	79,36	80	82	84	87	100
PG-1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	25	75,10	76,00	76,50	77,00	77,50	78,00
PG-1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	10	4,8	4,00	3,50	3,00	2,50	2,00
PG-1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	77	70	80	85	90	100
PG-1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı.	20	75	50	60	70	85	95

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları ve eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite ve geliştirilecektir.
---------------	---

Sorumlu Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kamu Kurum ve Kuruluşları- STK
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
Riskler	Bazı velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu. Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar. Eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması.
Maliyet Tahmini	1.500.000
Tespitler	Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı. Okul Aile Birliği'nin okuldaki her türlü çalışmaya katkısı. Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması. Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları, genel bütçe desteği. Okul – Veli işbirliğinin güçlü olması. Öğretmen – yönetici iletişiminin iyi olması. Bilişim teknolojilerinin, internet yapısının bulunması. Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,
İhtiyaçlar	Kaynak ihtiyacı için Okul- veli işbirliğini güçlendirmek. Genel bütçeden kaynak talep etmek. Yerel yönetimlerle iletişime geçmek.

Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	50	1	3	5	7	9	10
PG-3.1.1. Derslik donatım ve ders araçları sayısı.	50	1	2	4	5	6	7

Amaç 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları ve eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite ve geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Sorumlu Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kamu Kurum ve Kuruluşları- STK
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Bazı velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu. Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar. Eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması.
Maliyet Tahmini	1.500.000
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı. Okul Aile Birliği'nin okuldaki her türlü çalışmaya katkısı. Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması. Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları, genel bütçe desteği. Okul - Veli işbirliğinin güçlü olması. Öğretmen - yönetici iletişiminin iyi olması. Bilişim teknolojilerinin, internet alt yapısının bulunması. Okul bahçelerinin öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimini desteklemede yetersiz kalması,
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Kaynak ihtiyacı için Okul- veli işbirliğini güçlendirmek. Genel bütçeden kaynak talep etmek. Yerel yönetimlerle iletişime geçmek.

Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal Kapasite						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.2.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	10	1	1	1	1	1	1
PG-3.2.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	40	90	92	94	96	98	100
PG-3.2.3 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	50	90	92	94	96	98	100

Sorumlu Birim	Okul Stratejik Plan Ekibi
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Kamu Kurum ve Kuruluşları- STK
Stratejiler	S1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.
Riskler	astalıklar insan ve nda alan l durum
Maliyet Tespit	ması.
İhtiyaçlar	Fakat bazı çocukların



	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1						
Hedef 1.1						
Hedef 1.2						
Amaç 2						
Hedef 2.1						

4. MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında Maliyetlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmalar Müdürlüğümüzün sahip olduğu mali kaynakların amaç, hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesinde etkin ve gerçekçi bir şekilde kullanılmasını hedeflemektedir. Stratejik Planın başarısında plan-bütçe bağlantısı büyük önem taşımaktadır.

Hedef 2.2						
Amaç 3						
Hedef 3.1						
Hedef 3.2						
Genel Yönetim Giderleri						



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİNİN YÜZÜNCÜ YILI

BÖLÜM 5

İZLEME DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme modeline ve aşamalarına değinilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi için oluşturulan performans göstergelerine ilişkin sorumlu birimlere yer verilmiştir.

DURAK HAVA DEMİR İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ 2024-2028 STRATEJİK PLANI İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz

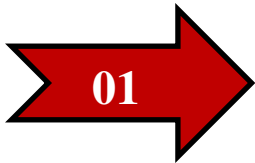
konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

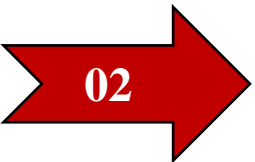
Durak Hava Demir İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, MEB 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan MEB 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Durak Hava Demir İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

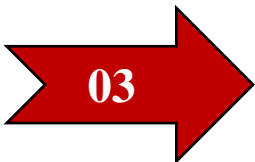
1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



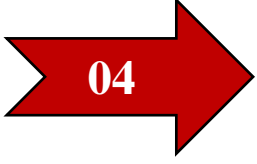
Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,



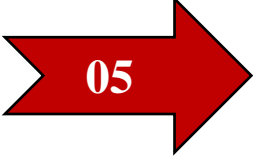
Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,



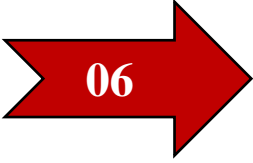
Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,



Sonuçların raporlanması ve paydalarla paylaşımı,



Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,



Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir. Durak Hava Demir İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Kayseri Talas İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “Stratejik Plan İzleme Raporu” Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Okul Mem Stratejik Planlama ekibi başkan ve üyeleri ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.



Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Strateji Planlama ekibi tarafından performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılabileceğine ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hâle getirilerek ocak ayı sonuna kadar İlçe MEB'e gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısının sorumluluğundadır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığımıza özgü geliştirilen performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

Amaç 1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birimler
Hedef 1.1: Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.	S1.1.1 Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S 1.1.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.1.1.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.1.1.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.1.1.5 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 1.2: Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi velileri de sürece dahil ederek üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.	S1.2.1 Eğitsel, kişisel ve meslekî rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesinde yaşanan sıkıntıların da ortadan kaldırılabilmesi amacıyla, toplumsal farkındalık düzeyi artırılacak ve diğer kurumlarla da bu alanda iş birliğine gidilecektir. S1.2.2 Alanlarında uzman kişiler davet edilerek mesleki tanıtım faaliyetleri yapılacak. S.1.2.3 Hizmet içi eğitim faaliyetleri planlanacak. S12.4 Öğrenci ailelerine aylık rehberlik seminerleri verilecek. S.1.2.5 Gerek duyuldukça veli toplantıları düzenlenecek.	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler

Amaç 2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birimler
Hedef 2.1: Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.	<p>S.2.1.1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S.2.1.2 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S.2.1.3 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S.2.1.4 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır.</p> <p>S.2.1.5 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p>	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 2.2: Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır. Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.	<p>S.2.2.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabilecektir.</p> <p>S.2.2.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılmaları artırılabilecektir.</p> <p>S.2.2.3 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabilecektir.</p> <p>S.2.2.4 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S.2.2.5 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p>	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler

Amaç 3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları ve eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite ve geliştirilecektir.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birimler
Hedef 3.1: Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.	S.3.1.1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S.3.2.2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 3.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	S.3.2.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir. S.3.2.2 Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S.3.2.3 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S.3.2.4 Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S.3.2.5 Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler

Tablo 13: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
Hedef 1.1	PG 1.1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 1.1	PG 1.1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 1.1	PG 1.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
Hedef 1.2	PG 1.2.1	Rehberlik semineri verilen öğrenci sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 1.2	PG 1.2.2	Rehberlik semineri verilen personel sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 1.2	PG 1.2.3	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı.	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 2.1	PG 2.1.2	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitim sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 2.1	PG 2.1.3	Çevre bilincinin artırılmasına yönelik verilen eğitim sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 2.1	PG 2.1.4	Nezakat kurallarına yönelik yapılan etkinlik sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
Hedef 3.1	PG 3.3.1	İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 3.1	PG 3.3.2	Derslik donatım ve ders araçları sayısı.	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birimler
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Okulda yaşanan kaza sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 3.2	PG 3.2.2	Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler
Hedef 3.2	PG 3.2.3	Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı	Okul İdaresi	Sorumlu idareciler Öğretmenler

DURAK-HAVA DEMİR İLKOKULU
2024
MEVLANA MAH. BADEMLİ CAD. NO:8
TALAS/KAYSERİ